



## Kelurahan Gadang

Jl. AES Nasution No. 48 70231 05113251185

Pemerintah Kota Banjarmasin / Pemerintah Kecamatan Banjarmasin  
Tengah / Kelurahan Gadang

# Pelayanan Surat Keterangan Kelakuan Baik

No. SK :

## Persyaratan

1. a. Surat pengantar dari Ketua RT
2. b. Asli/copyKTP
3. c. Fotocopy KK.
4. d. Pas foto berwarna 4x6

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. 1. Petugas loket menerima dan memeriksa kelengkapan berkas permohonan. Jika lengkap, diteruskan untuk proses lebih lanjut. Jika tidak, dikembalikan ke pemohon untuk dilengkapi.
2. 2. Kasi yang membidangi melakukan verifikasi data. Jika dinilai tidak cukup, dikembalikan ke pemohon melalui petugas. Jika cukup, dilakukan pemrosesan SKKB dan diparaf serta diteruskan ke Lurah.
3. 3. Lurah menandatangani SKKB dan menyerahkan kepada Kasi.
4. 4. Kasi merigestrasikan SKKB dan menyerahkan kepada petugas loket.
5. 5. Petugas loket membubuhkan cap stempel pada SKKB dan menyerahkannya kepada Pemohon.

## Waktu Penyelesaian

30 Menit

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## Produk Pelayanan

1. Pelayanan Surat Keterangan Kelakuan Baik

## Pengaduan Layanan



## **Kelurahan Gadang**

Jl. AES Nasution No. 48 70231 05113251185

Pemerintah Kota Banjarmasin / Pemerintah Kecamatan Banjarmasin  
Tengah / Kelurahan Gadang

www.lapor.co.id