

# Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Tangerang Selatan

Gedung III lantai I-II Pusat Pemerintahan 15416 6285773085730

<https://dikbud.tangerangselatankota.go.id/>

Pemerintah Kota Tangerang Selatan / Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota  
Tangerang Selatan

## Rekomendasi Perizinan Sekolah Menengah Pertama (SMP)

No. SK :

### Persyaratan

1. Proposal terdiri dari :
2. Surat keterangan domisili dari kelurahan dan disahkan oleh kecamatan setempat.
3. Rekomendasi Kepala Sekolah terdekat
4. Rekomendasi Gugus
5. Rekomendasi BMPS
6. Rekomendasi MKKS / K3S SMP
7. Berita Acara antara Kasi Kelembagaan dan Sarpras SD, Pengawas dan Ketua Yayasan.
8. Studi Kelayakan
9. Fotokopi IMB / Surat Sewa / Surat Wakaf
10. Izin Prinsip (dukungan dari warga masyarakat minimal 10 orang dan fotokopi KTP)
11. Akte Notaris (Pembentukan Yayasan)
12. Anggaran Dasar / Anggaran Rumah Tangga Yayasan
13. Pembagian tugas dan wewenang antara pengurus yayasan dan ketua yayasan
14. Program Jangka pendek, menengah dan program jangka panjang yayasan
15. Surat kepemilikan tanah (sertifikat akta tanah)
16. Denah lokasi
17. Foto bangunan dan daftar inventaris sekolah
18. Surat peruntukan bangunan / tanah dibuat diatas kertas segel atau dengan materai 6000 bagi sekolah yang mempunyai lebih dari satu jenjang pendidikan pada satu lokasi
19. Program / kurikulum
20. Biodata calon kepala sekolah
21. Daftar calon tenaga pengajar, tata usaha dan pegawai sekolah lainnya.
22. Ijazah calon kepala sekolah, guru, TU dan pegawai sekolah
23. Data siswa / peserta didik.

### Sistem, Mekanisme dan Prosedur

# Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Tangerang Selatan

Gedung III lantai I-II Pusat Pemerintahan 15416 6285773085730

<https://dikbud.tangerangselatankota.go.id/>

Pemerintah Kota Tangerang Selatan / Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Tangerang Selatan

1. Proposal diberikan kepada petugas
2. Diserahkan kepada Kasi Kelembagaan dan Sarpras SMP untuk dipelajari
3. Jika proposal memenuhi syarat, diajukan ke Kabid Pembinaan SMP untuk mendapat telaahan oleh tim verifikasi
4. Tim mengadakan telaah proposal
5. Tim melakukan pengecekan ke lokasi sekolah
6. Jika telah sesuai prosedur dan uji kelayakan, tim membuat berita acara kelayakan

## Waktu Penyelesaian

5 Hari kerja

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## Produk Pelayanan

1. Surat Rekomendasi Perizinan Sekolah Menengah Pertama (SMP)

## Pengaduan Layanan

Loket Pelayanan Publik Disdikbud

WA : 085773085730

E-mail : layanan.dikbudtansel@gmail.com

Instagram : dikbudtansel

<https://dikbud.tangerangselatankota.go.id/main/pengaduan>