



## Dinas Perindustrian dan Tenaga Kerja

Jl. Pemuda No.194, Pondok, Klaten, Kec. Klaten Tengah, Kabupaten Klaten, Jawa Tengah

57411 0272321046

<http://disperinaker.klatenkab.go.id/>

Pemerintah Kab. Klaten / Dinas Perindustrian dan Tenaga Kerja

# Pembuatan Rekomendasi Paspor

No. SK :

## Persyaratan

1. Dokumen yang harus dibawa petugas PPTKIS : - Surat Pengantar Rekrut (SPR) - Surat Tugas dari Direksi PPTKIS
2. Dokumen yang harus dimiliki CPMI dan CPMI harus dihadirkan :
3. E- KTP (Umur minimal untuk 18 Tahun untuk PMI Formal dan 21 Tahun untuk PMI Informal)
4. Foto 3x4 cm berwarna 1 lembar
5. Ijazah asli /foto copy
6. Akte Kelahiran/ Surat Kelahiran
7. Surat ijin Orangtua/ Suami/ Istri
8. Surat Nikah/ Akta Cerai
9. AK I / Kartu Pencari Kerja

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur



## Dinas Perindustrian dan Tenaga Kerja

Jl. Pemuda No.194, Pondok, Klaten, Kec. Klaten Tengah, Kabupaten Klaten, Jawa Tengah

57411 0272321046

<http://disperinaker.klatenkab.go.id/>

### Pemerintah Kab. Klaten / Dinas Perindustrian dan Tenaga Kerja

1. Pemohon datang ke Disperinaker dengan membawa Surat Permohonan Pengajuan ID CTKI dan Rekom Paspor
2. Petugas/ Pengantar Kerja/ Petugas Antar Kerja memeriksa, meneliti dan memverifikasi Berkas Persyaratan yang telah ditentukan (Form checklist Ver Dok.)
3. Kadis /Kabid/ Kasie Tenaga Kerja dan Trans/ melakukan wawancara/ Interview kepada Petugas Rekrut dan CPMI (Calon Pekerja Migran Indonesia)
4. Petugas/ Pengantar Kerja/ Petugas Antar Kerja menginput Data ke Aplikasi Biometrik CPMI (Calon Pekerja Migran Indonesia) dan Siskotkln dilanjutkan dengan Pencetakan Cetak Rekomendasi Paspor, ID CPMI , Berita Acara serah terima CPMI, Kartu Identitas Tenaga Kerja Indonesia dan Perjanjian Penempatan serta menyerahkan Berita Acara serah terima CPMI kepada PPTKIS/ Petugas Rekrut/ Pemohon untuk ditandatangani
5. PPTKIS/ Petugas Rekrut/ Pemohon menandatangani dan menyerahkan Berita Acara serah terima CPMI diserahkan kepada Petugas/ Pengantar Kerja/ Petugas Antar Kerja
6. Petugas/ Pengantar Kerja/ Petugas Antar Kerja menyerahkan Rekomendasi Paspor, ID CPMI , Berita Acara serah terima CPMI, Kartu Identitas Tenaga Kerja Indonesia dan Perjanjian Penempatan kepada Kadis /Kabid/ Kasie Tenaga Kerja dan Trans/
7. Kadis /Kabid/ Kasie Tenaga Kerja dan Trans/ meneliti dan menandatangani Rekomendasi Paspor, ID CPMI , Berita Acara serah terima CPMI, Kartu Identitas Tenaga Kerja Indonesia dan Perjanjian Penempatan
8. Petugas/ Pengantar Kerja/ Petugas Antar Kerja mencatat No Registrasi, menyetempel, mengarsip serta menyerahkan surat Rekomendasi Paspor, ID CPMI , Berita Acara serah terima CPMI, Kartu Identitas Tenaga Kerja Indonesia dan Perjanjian Penempatan kepada pemohon
9. PPTKIS/ Petugas Rekrut/ Pemohon menerima Berita Acara serah terima CPMI diserahkan kepada Petugas/ Pengantar Kerja/ Petugas Antar Kerja

### Waktu Penyelesaian



## Dinas Perindustrian dan Tenaga Kerja

Jl. Pemuda No.194, Pondok, Klaten, Kec. Klaten Tengah, Kabupaten Klaten, Jawa Tengah  
57411 0272321046

<http://disperinaker.klatenkab.go.id/>

Pemerintah Kab. Klaten / Dinas Perindustrian dan Tenaga Kerja

80 Menit

- Petugas/ Pengantar Kerja/ Petugas Antar Kerja memeriksa, meneliti dan memverifikasi Berkas Persyaratan yang telah ditentukan (Form checklist Ver Dok.)(10menit)
- Kadis /Kabid/ Kasie Tenaga Kerja dan Trans/ melakukan wawancara/ Interview kepada Petugas Rekrut dan CPMI (Calon Pekerja Migran Indonesia) (30menit)
- Petugas/ Pengantar Kerja/ Petugas Antar Kerja menginput Data ke Aplikasi Biometrik CPMI (Calon Pekerja Migran Indonesia) dan Siskotkln dilanjutkan dengan Pencetakan Cetak Rekomendasi Paspor, ID CPMI , Berita Acara serah terima CPMI, Kartu Identitas Tenaga Kerja Indonesia dan Perjanjian Penempatan serta menyerahkan Berita Acara serah terima CPMI kepada PPTKIS/ Petugas Rekrut/ Pemohon untuk ditandatangani (20menit)
- PPTKIS/ Petugas Rekrut/ Pemohon menandatangani dan menyerahkan Berita Acara serah terima CPMI diserahkan kepada Petugas/ Pengantar Kerja/ Petugas Antar Kerja(5menit)
- Petugas/ Pengantar Kerja/ Petugas Antar Kerja menyerahkan Rekomendasi Paspor, ID CPMI , Berita Acara serah terima CPMI, Kartu Identitas Tenaga Kerja Indonesia dan Perjanjian Penempatan kepada Kadis /Kabid/ Kasie Tenaga Kerja dan Trans/ (5menit)
- Kadis /Kabid/ Kasie Tenaga Kerja dan Trans/ meneliti dan menandatangani Rekomendasi Paspor, ID CPMI , Berita Acara serah terima CPMI, Kartu Identitas Tenaga Kerja Indonesia dan Perjanjian Penempatan(5menit)
- Petugas/ Pengantar Kerja/ Petugas Antar Kerja mencatat No Registrasi, menyetempel, mengarsip serta menyerahkan surat Rekomendasi Paspor, ID CPMI , Berita Acara serah terima CPMI, Kartu Identitas Tenaga Kerja Indonesia dan Perjanjian Penempatan kepada pemohon(10menit)
- 

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Gratis

### Produk Pelayanan

1. Surat Rekomendasi Paspor

### Pengaduan Layanan



## Dinas Perindustrian dan Tenaga Kerja

Jl. Pemuda No.194, Pondok, Klaten, Kec. Klaten Tengah, Kabupaten Klaten, Jawa Tengah  
57411 0272321046

<http://disperinaker.klatenkab.go.id/>

Pemerintah Kab. Klaten / Dinas Perindustrian dan Tenaga Kerja

Tertulis melalui kotak saran yang telah disediakan