



## Dinas Koperasi Dan UKM

Jl. Sahadewa No. 1 80511 0361941571

<https://diskop.gianyarkab.go.id>

Pemerintah Kab. Gianyar / Dinas Koperasi Dan UKM

# Pelayanan Penerbitan Rekomendasi Badan Hukum Koperasi

No. SK :

## Persyaratan

1. surat Permohonan Pengesahan Badan Hukum
2. surat keterangan persetujuan penggunaan nama koperasi dari pejabat
3. akta pendirian koperasi
4. surat kuasa pendiri
5. notulen rapat pembentukan koperasi
6. berita acara rapat Pembentukan Koperasi
7. surat bukti jumlah setoran simpanan pokok dan simpanan wajib sebagai modal awal
8. surat keterangan domisili
9. rencana kegiatan usaha koperasi minimal 3 (tiga) tahun kedepan dan Rencana Anggaran Belanja dan Pendapatan Koperasi

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur



# Dinas Koperasi Dan UKM

Jl. Sahadewa No. 1 80511 0361941571

<https://diskop.gianyarkab.go.id>

Pemerintah Kab. Gianyar / Dinas Koperasi Dan UKM

0	Uraian Kegiatan	Pelaksana										Wkt	Out Put
		Kadis	Sekretaris Diskop	Tim Verifikasi	Kabid Bina Lembaga Koperasi	Kasi Penyaluban dan Badan Hukum Koperasi	Staf	Notaris	Pemohon/ Pemrakarsa	Kelengkapan			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1	Pemrakarsa mengajukan berkas permohonan badan hukum												
2	Staf memeriksa kelengkapan berkas permohonan rekomendasi badan hukum (jika terdapat kesalahan maka berkas dikembalikan kepada pemrakarsa)												
3	Kepala Seksi menyiapkan berkas dan bahan verifikasi lapangan												
4	Kepala Seksi membuat surat perintah tugas Verifikasi Lapangan												
5	Tim melakukan verifikasi lapangan												
6	Tim membuat Berita Acara Verifikasi Lapangan												
7	Jika verifikasi diterima maka berkas disampaikan kepada notaris												
8	Notaris memohon rekomendasi kepada dinas												
9	Kepala Seksi membuat rekomendasi penerbitan Badan Hukum												
10	Kabid memeriksa dan membubuhkan paraf pada Rekomendasi												
11	Hunjuk Kepala Dinas untuk mohon tanda tangan												
12	Kasi menerima rekomendasi yang telah ditandatangani untuk selanjutnya diserahkan kepada pemohon												

1. Pemrakarsa mengajukan berkas permohonan badan hukum
2. Staf memeriksa kelengkapan berkas permohonan rekomendasi badan hukum (jika terdapat kesalahan maka berkas dikembalikan kepada pemrakarsa)
3. Kepala Seksi menyiapkan berkas dan bahan verifikasi lapangan
4. Kepala Seksi membuat surat perintah tugas Verifikasi Lapangan
5. Tim melakukan verifikasi lapangan
6. Tim membuat Berita Acara Verifikasi Lapangan
7. Jika verifikasi diterima maka berkas disampaikan kepada notaris
8. notaris memohon rekomendasi kepada dinas
9. Kepala Seksi membuat rekomendasi penerbitan Badan Hukum
10. Kabid memeriksa dan membubuhkan paraf pada Rekomendasi
11. Hunjuk Kepala Dinas untuk mohon tanda tangan
12. Kasi menerima rekomendasi yang telah ditandatangani untuk selanjutnya diserahkan kepada pemohon

## Waktu Penyelesaian



## Dinas Koperasi Dan UKM

Jl. Sahadewa No. 1 80511 0361941571

<https://diskop.gianyarkab.go.id>

Pemerintah Kab. Gianyar / Dinas Koperasi Dan UKM

600 Menit

1. Pemrakarsa mengajukan berkas permohonan badan hukum waktu penyelesaiannya 10 menit
2. Staf memeriksa kelengkapan berkas permohonan rekomendasi badan hukum (jika terdapat kesalahan maka berkas dikembalikan kepada pemrakarsa) waktu penyelesaiannya 20 menit
3. Kepala Seksi menyiapkan berkas dan bahan verifikasi lapangan waktu penyelesaiannya 30 menit
4. Kepala Seksi membuat surat perintah tugas Verifikasi Lapangan waktu penyelesaiannya 30 menit
5. Tim melakukan verifikasi lapangan waktu penyelesaiannya 300 menit
6. Tim membuat Berita Acara Verifikasi Lapangan waktu penyelesaiannya 45 menit
7. Jika verifikasi diterima maka berkas disampaikan kepada notaris waktu penyelesaiannya 60 menit
8. notaris memohon rekomendasi kepada dinas waktu penyelesaiannya 25 menit
9. Kepala Seksi membuat rekomendasi penerbitan Badan Hukum waktu penyelesaiannya 30 menit
10. Kabid memeriksa dan membubuhkan paraf pada Rekomendasi waktu penyelesaiannya 15 menit
11. Hunjuk Kepala Dinas untuk mohon tanda tangan waktu penyelesaiannya 20 menit
12. Kasi menerima rekomendasi yang telah ditandatangani untuk selanjutnya diserahkan kepada pemohon waktu penyelesaiannya 15 menit

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Rekomendasi Penerbitan Badan Hukum Koperasi

### Pengaduan Layanan

TLP: (0361) 941 571

EMAIL : [dinkopukmgianyar@gmail.com](mailto:dinkopukmgianyar@gmail.com)

Website : <http://lapor.go.id>