



Dinas Perumahan dan Kawasan Pemukiman

Jl.Jokotole 143 69323 0324611685

Pemerintah Kab. Pamekasan / Dinas Perumahan dan Kawasan
Pemukiman

Koordinasi Bantuan Stimulan Perumahan Swadaya (BSPS)

No. SK :

Persyaratan

1. Usulan dari masyarakat/desa/kelurahan
2. Data base RTLH
3. Kawasan Prioritas

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

Dinas Perumahan dan Kawasan Pemukiman

Jl.Jokotole 143 69323 0324611685

Pemerintah Kab. Pamekasan / Dinas Perumahan dan Kawasan Pemukiman



No.	Kegiatan	Pelaksana						Kelengkapan	Waktu	Output	Keteragaan
		Kementerian PUPR	Kepala Dinas	Kabid	Kasi	Tenaga Fasilitator Lapangan (TFL)	Penerima Bantuan				
1	Urulan jumlah PB dan lokasi	□	□					Data usulan dan daftar penerima dan lokasi	120	Mesit	
2	Verifikasi usulan oleh Kementerian	◇	TIDAK					Data usulan dan daftar penerima dan lokasi	120	Mesit	
3	Penetapan jumlah PB dan lokasi	□						Data usulan dan daftar penerima dan lokasi	120	Mesit	Sert penetapan
4	Rekrutmen, Pelatihan dan Penetapan Tenaga Fasilitator Lapangan (TFL)	□						Sert penetapan, bentuk pengumuman dan Jilid/Jahis	2	Minggu	SK Penetapan TFL
5	Verifikasi fisik dan administrasi Calon Penerima Bantuan (CPB)			◇				Data usulan dan daftar penerima dan lokasi, Jilid/Jahis	1	Minggu	Data fisik dan administrasi calon
6	Penyusunan Proposal					□		Data fisik dan administrasi calon penerima dan lokasi	1	Minggu	Proposal
7	Penetapan SK jumlah PB dan lokasi	□						Proposal	120	Mesit	SK Penetapan Penerima Bantuan
8	Sosialisasi, Pembentukan Kelompok Penerima Bantuan (Maks 20 orang/kelompok)			□				Jilid/Jahis, SK Penetapan Penerima Bantuan	240	Mesit	SK pembentukan kelompok
9	Musyawarah kelompok, Survey Toko dan harga bahan bangunan					□		Jilid/Jahis, Lembar Survey	240	Mesit	Data toko terpalih dan harga bahan bangunan
10	Pembuatan Daftar Rencana Pembelian Bahan Bangunan (DRPB2)					□		Data toko terpalih dan harga bahan bangunan	1	Minggu	Daftar Rencana Pembelian Bahan Bangunan (DRPB2)
11	Pembuatan rekening penerima bantuan					□		Kelengkapan administrasi penerima bantuan	120	Mesit	Buku Rekening
12	Pengiriman bahan bangunan tahap 1 dan 2					□		Daftar Rencana Pembelian Bahan Bangunan (DRPB2)	2	Minggu	BA perimuan dan kecurangan daftar bahan bangunan yang ditrim
13	Transfer uang dari PB ke toko bangunan (tahap 1 dan 2) dan penarikan upah tukang					□		BA perimuan dan kecurangan daftar bahan bangunan yang ditrim	120	Mesit	
14	Pelaksanaan rehabilitasi fisik					□		Daftar Rencana Pembelian Bahan Bangunan (DRPB2)	1	Bulan	Rumah Layak Huni (RLH)

1. Usulan jumlah PB dan lokasi desa/kelurahan diverifikasi oleh Kementerian
2. Penetapan jumlah PB dan lokasi oleh Kementerian
3. Rekrutmen, Pelatihan dan Penetapan Tenaga Fasilitator Lapangan (TFL) oleh Kementerian
4. Verifikasi fisik dan administrasi Calon Penerima Bantuan (CPB) oleh Tim Teknis dan TFL
5. Penyusunan Proposal oleh CPB dibantu TFL
6. Penetapan SK jumlah PB dan lokasi oleh Kementerian
7. Sosialisasi, Pembentukan Kelompok Penerima Bantuan (Maks 20 orang/kelompok) oleh Tim Teknis dan TFL
8. Musyawarah kelompok, Survey Toko dan harga bahan bangunan Tim Teknis dan TFL
9. Pembuatan Daftar Rencana Pembelian Bahan Bangunan (DRPB2) oleh TFL
10. Pembuatan rekening penerima bantuan
11. Pengiriman bahan bangunan tahap 1 dan 2
12. Transfer uang dari PB ke toko bangunan (tahap 1 dan 2) dan penarikan upah tukang
13. Pelaksanaan rehabilitasi fisik

Waktu Penyelesaian



Dinas Perumahan dan Kawasan Pemukiman

Jl.Jokotole 143 69323 0324611685

Pemerintah Kab. Pamekasan / Dinas Perumahan dan Kawasan
Pemukiman

1 Tahun

1. Usulan jumlah PB dan lokasi desa/kelurahan diverifikasi oleh Kementerian
2. Penetapan jumlah PB dan lokasi oleh Kementerian
3. Rekrutmen, Pelatihan dan Penetapan Tenaga Fasilitator Lapangan (TFL) oleh Kementerian
4. Verifikasi fisik dan administrasi Calon Penerima Bantuan (CPB) oleh Tim Teknis dan TFL
5. Penyusunan Proposal oleh CPB dibantu TFL
6. Penetapan SK jumlah PB dan lokasi oleh Kementerian
7. Sosialisasi, Pembentukan Kelompok Penerima Bantuan (Maks 20 orang/kelompok) oleh Tim Teknis dan TFL
8. Musyawarah kelompok, Survey Toko dan harga bahan bangunan Tim Teknis dan TFL
9. Pembuatan Daftar Rencana Pembelian Bahan Bangunan (DRPB2) oleh TFL
10. Pembuatan rekening penerima bantuan
11. Pengiriman bahan bangunan tahap 1 dan 2
12. Transfer uang dari PB ke toko bangunan (tahap 1 dan 2) dan penarikan upah tukang
13. Pelaksanaan rehabilitasi fisik

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Pelayanan Rehabilitasi RTLH

Pengaduan Layanan

- Ruang Pengaduan DPKP di Jalan Jokotole No. 143
- Kotak dan Buku Pengaduan
- Email : ciptakarya.pamekasan@gmail.com