



## Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan

Jalan Ciung Wanara No. 24 80511 03614794808

<https://dispusarsip.gianyarkab.go.id>

Pemerintah Kab. Gianyar / Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan

# Pelayanan Peminjaman Buku Perpustakaan

No. SK :

## Persyaratan

1. Menjadi anggota perpustakaan
2. Peminjaman buku maksimal sebanyak 3 (tiga) eksemplar
3. Jangka waktu peminjaman 1 Minggu dan dapat diperpanjang
4. Peminjam bertanggung jawab terhadap buku yang dipinjam

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

No	Uraian Prosedur			Mutu Baku			Ket
		JP	Pemustaka	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Pemustaka menitipkan barang -barang bawaan di rak penitipan		Mulai	Rak Penitipan	5 menit	Penitipan barang pengunjung	
2	Pemustaka mencari buku yang ingin dipinjam di ruang koleksi			Koleksi Buku	90 menit	Buku yg akan di pinjam	
3	Pemustaka menyerahkan kartu anggota dan buku yang ingin dipinjam kepada petugas perpustakaan untuk diproses			Kartu Anggota, buku yg ingin dipinjam	10 menit	Register peminjaman	
4	Petugas perpustakaan menyerahkan kartu anggota dan buku yang dipinjam kepada pemustaka		Selesai	Buku yg di pinjam	5 menit	Buku yg dipinjam	

1. Pemustaka menitipkan barang -barang bawaan di rak penitipan
2. Pemustaka mencari buku yang ingin dipinjam di ruang koleksi
3. Pemustaka menyerahkan kartu anggota dan buku yang ingin dipinjam kepada petugas perpustakaan untuk diproses
4. Petugas perpustakaan menyerahkan kartu anggota dan buku yang dipinjam kepada pemustaka

## Waktu Penyelesaian



## Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan

Jalan Ciung Wanara No. 24 80511 03614794808

<https://dispusarsip.gianyarkab.go.id>

Pemerintah Kab. Gianyar / Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan

110 Menit

1. Pemustaka menitipkan barang -barang bawaan di rak penitipan waktu penyelesaiannya 5 menit
2. Pemustaka mencari buku yang ingin dipinjam di ruang koleksi waktu penyelesaiannya 90 menit
3. Pemustaka menyerahkan kartu anggota dan buku yang ingin dipinjam kepada petugas perpustakaan untuk diproses waktu penyelesaiannya 10 menit
4. Petugas perpustakaan menyerahkan kartu anggota dan buku yang dipinjam kepada pemustaka waktu penyelesaiannya 5 menit

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Register peminjaman buku perpustakaan

### Pengaduan Layanan

TLP: (0361) 4794808

EMAIL : [dispusarsip@gianyarkab.go.id](mailto:dispusarsip@gianyarkab.go.id)

Kotak Saran