



Pemerintah Kab. Lebong / Bagian Organisasi dan Tata Laksana

# Fasilitasi Pelayanan Pemakaian Kekayaan Daerah

No. SK:

#### Persyaratan

1. Surat Permohonan dari OPD dan surat permohonan minimal 1 (satu) minggu Sebelum Pelaksanaan kegiatan

#### Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon Mengajukan surat permohonan yang ditujukan kepada sekretaris daerah Kab.Lebong

#### Waktu Penyelesaian

1 Hari kerja

#### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### **Produk Pelayanan**

1. Pemakaian tanah yang dipergunakan untuk pertanian yang dikelola Dinas, Badan dan Kantor

## Pengaduan Layanan

Sub Bagian Rumah Tangga Bagian Umum Setda Kab.Lebong