



elayanan KTP el rusak

No. SK :

Persyaratan

1. fotocopy Kartu Keluarga
2. Ktp el asli yang rusak

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

SOP PENERBITAN KTP-EL RUSAK											
No	Uraian Prosedur	Pelaksana						Mutu Buku			Ket
		Front Office	Operator Percetakan	Jabatan Fungsional Umum	Kepala Seksi	Kepala Bidang	Kepala Dinas	Persyaratan Kelengkapan	Waktu	Output	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
9	Penerbitan KTP Elektronik Rusak										
9.1	Mengambil nomor antrian manual/Website [petabaon.pidie@gmail.go.id]								1 menit	Nomor Antrian	
9.2	Memeriksa Kelengkapan berkas data Pemohon							> KTP Elektronik Lama > Fotocopi KK	5 menit	Kelengkapan pembuatan KTP	
9.3	Petugas pencetakan Mencetak KTP								20 menit	KTP Telah dicetak	
9.4	Pengarsipan berkas data oleh petugas bidang Arsip								5 menit	Pengarsipan dokumen	
9.5	pemohon mengambil KTP di Loker Pengambilan								5 menit	KTP Elektronik	

1. foto copy Kartu Keluarga Ktp el asli yang rusak

Waktu Penyelesaian

1 Hari

Pemohon mengajukan permohonan pada petugas

Petugas memberikan nomor antrian apabila persyaratan lengkap

Pemohon menunggu antrian

Operator memverifikasi data pemohon

Petugas mencetak KTP el pemohon

Biaya / Tarif



Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Pidie

Jalan Prof. A. Majid Ibrahim 24151

Pemerintah Kab. Pidie / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Pidie

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. KTP Elektrronik

Pengaduan Layanan

email : disdukcapil.pidiekab@gmail.com

hp. 081264618066