



PUSKESMAS WANAREJA I

Jalan Tanjung No 6 Wanareja 53265 082326977984

puskesmaswanareja1.cilacapkab.go.id

Pemerintah Kab. Cilacap / Dinas Kesehatan / PUSKESMAS WANAREJA I

Upaya Kesehatan Masyarakat (UKM) Essensial Kesehatan Ibu Anak dan KB

No. SK :

Persyaratan

1. Fotokopi Kartu BPJS/KIS bagi yang memiliki.

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Petugas KIA/KB menyusun rencana kegiatan, jadwal penyuluhan dan media penyuluhan yang dipakai berdasarkan masukan dari lintas program dan lintas sektor.
2. Petugas KIA/KB meminta persetujuan Kepala Puskesmas.
3. Tim KIA/KB melakukan persiapan pelaksanaan kegiatan penyuluhan.
4. Tim KIA/KB melaksanakan penyuluhan sesuai jadwal dan kebutuhan.
5. Tim KIA/KB menyusun notulen dan laporan pelaksanaan kegiatan penyuluhan
6. Petugas KIA/KB mencatat pelaksanaan penyuluhan di buku register penyuluhan dan melaporkan setiap bulan ke Dinas Kesehatan
7. Jika dalam bulan berjalan terdapat permintaan penyuluhan, maka petugas KIA/KB akan melakukan updateting jadwal penyuluhan.

Waktu Penyelesaian

2 Jam

Sesuai kebutuhan sekitar 1 sampai dengan 2 jam.

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

-

Produk Pelayanan



PUSKESMAS WANAREJA I

Jalan Tanjung No 6 Wanareja 53265 082326977984

puskesmaswanareja1.cilacapkab.go.id

Pemerintah Kab. Cilacap / Dinas Kesehatan / PUSKESMAS WANAREJA I

1. Penyuluhan kelompok

Pengaduan Layanan

Aduan, saran dan masukan dapat dilakukan dengan prosedur :

1. Langsung
2. WA/SMS
3. Kotak Saran
4. Facebook
5. Pertemuan-pertemuan/lintas sektor
6. Website

Tindak lanjut penanganan aduan, saran dan masukan adalah :

1. Verifikasi aduan;
2. Mediasi;
3. Kunjungan rumah;
4. Papan tanggapan
5. Jawaban langsung sesuai dengann jenis aduan.

SDM yang mengampu tugas penanganan aduan, saran dan masukan adalah :

1. Pengaduan tentang administrasi manajemen oleh ketua pokja admin.
2. Pengaduan tentang upaya kesehatan masyarakat (UKM) oleh ketua pokja UKM

Pengaduan tentang upaya kesehatan perorangan (UKP) oleh ketua pokja UKP