



Dinas Pertanian dan Perikanan

Jalan Dr. Muwardi No 14 Sukoharjo 57514 0271593138

www.dpp.sukoharjokab.go.id

Pemerintah Kab. Sukoharjo / Dinas Pertanian dan Perikanan

Pelayanan Surat Pengantar Proposal Peternakan

No. SK :

Persyaratan

1. Surat dan berkas permohonan
2. Surat, berkas permohonan, buku agenda dan lembar disposisi
3. Checklis CPCL

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Permohonan Surat Pengantar Proposal Peternakan
2. Pencatatan Surat dalam buku agenda dan pemberian lembar disposisi.
3. Surat diajukan ke Kepala Dinas untuk didisposisi
4. Pencatatan disposisi dalam buku agenda, dan diantar ke bidang yang menerima disposisi Kepala Dinas
5. Pencatatan Surat dalam buku agenda bidang dan pemberian lembar disposisi Kabid
6. Surat diajukan ke Kepala Bidang untuk didisposisi
7. Pencatatan disposisi dalam buku agenda, dan diantar ke Kasi yang menerima disposisi Kepala Bidang
8. Tindak lanjut disposisi surat
9. Pengecekan persyaratan administrasi bila sesuai dilanjutkan dengan peninjauan teknis (Lapangan)
10. Berkoordinasi dengan petugas kecamatan untuk melakukan Peninjauan lokasi
11. Pembuatan surat Pengantar apabila layak
12. Meneliti dan paraf Surat Pengantar
13. Meneliti dan menandatangani surat Pengantar.
14. Agenda surat keluar (pemberian nomor dan tanggal surat)
15. Penggandaan dokumen
16. Pengarsipan (soft copy dan hard copy)

Waktu Penyelesaian



Dinas Pertanian dan Perikanan

Jalan Dr. Muwardi No 14 Sukoharjo 57514 0271593138

www.dpp.sukoharjokab.go.id

Pemerintah Kab. Sukoharjo / Dinas Pertanian dan Perikanan

4 Hari

4 hari 1 jam 45 menit

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Pelayanan Surat Pengantar Proposal Peternakan

Pengaduan Layanan

Telp./Fax : 0271-593138

Website : www.dpp.sukoharjokab.go.id

Email : dpp@sukoharjokab.go.id