



Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

JL. SULTAN ALAUDDIN NO. 295 MAKASAR 90222 0411866520

<https://dukcapil.makassar.go.id/>

Pemerintah Kota Makassar / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Kupas Tas

No. SK :

Persyaratan

1. Formulir Kartu Keluarga
2. Fotocopy Kartu Tanda Penduduk
3. Fotocopy Buku Nikah / Akta Perkawinan
4. Asli Surat Keterangan Lahir dari Rumah Sakit / Kelurahan
5. Fotocopy Ijazah Terakhir
6. Fotocopy Akta Kelahiran
7. Pas Foto Warna Ukuran 3x4

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Petugas "Kupas tas" menerima kelengkapan berkas pemohon
2. Petugas "Kupas tas" melakukan verifikasi berkas. Jika sudah lengkap, menyerahkan berkas ke petugas operator dan memberikan bukti penerimaan berkas kepada pemohon
3. Petugas "Kupas tas" mengelompokkan berkas sesuai kebutuhan warga
4. Petugas "Kupas tas" mengarahkan warga ke loket "Kupas tas" (KK/KIA/Aka Kelahiran dll) dengan membawa berkas yang bersangkutan
5. Petugas operator menginput dan mencetak atau menerbitkan dokumen sesuai kebutuhan warga yang bersangkutan
6. Petugas "Kupas tas" menyerahkan hasil produk yang diharapkan oleh warga yang bersangkutan

Waktu Penyelesaian

1 Hari kerja

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan



Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

JL. SULTAN ALAUDDIN NO. 295 MAKASAR 90222 0411866520

<https://dukcapil.makassar.go.id/>

Pemerintah Kota Makassar / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

1. Data WNI aktif dan update

Pengaduan Layanan