



Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Jl. Jeng. Ahmad Yani (Gedung MPP) 92812 041421083

<https://pmpstpk.kepulauanselayarkab.go.id/>

Pemerintah Kab. Kepulauan Selayar / Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Izin Usaha Pertanian/Izin Usaha Peternakan

No. SK :

Persyaratan

1. • Pemohon menyampaikan Komitmen izin usaha meliputi :
2. • Rekomendasi kesesuaian dengan rencana makro pembangunan peternakan daerah provinsi dari gubernur yang diterbitkan bupati/wali kota;
3. • Izin lokasi dari bupati/wali kota yang dilengkapi dengan peta;
4. • Rencana kerja pembangunan unit usaha budi daya peternakan;
5. • Pernyataan melakukan Upaya Pengelolaan Lingkungan Hidup dan Upaya Pemantauan Lingkungan Hidup;
6. • Pernyataan menerapkan pedoman pembibitan yang baik (good breeding practices) dan/atau pedoman budidaya yang baik (good farming practices); dan
7. • Pernyataan akan melakukan kemitraan.
8. • Dokumen teknis lainnya;
9. • Ket. Kepesertaan BPJS Kesehatan dan BPJS Ketenagakerjaan;
10. • Ket. Bebas Tunggakan Pajak Daerah; dan
11. • Rekomendasi dari instansi teknis.
12. Pendaftaran Usaha Perkebunan, Pendaftaran Usaha Tanaman Pangan, Pendaftaran Usaha Peternakan. • Pendaftaran usaha perkebunan dilakukan oleh perangkat daerah provinsi dan kabupaten/kota yang menyelenggarakan sub urusan perkebunan sesuai dengan kewenangannya terhadap pekebun dengan luasan kurang dari 25 (dua puluh lima) hektare. •

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Jl. Jeng. Ahmad Yani (Gedung MPP) 92812 041421083

<https://pmtsptk.kepulauanselayarkab.go.id/>

Pemerintah Kab. Kepulauan Selayar / Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

1. Mencari Informasi terkait Pelayanan Perizinan/Non Perizinan Bidang/Sektor Teknis (Via telepon/ datang langsung)menanyakan berbagai persyaratan dan kelengkapan berkas yang diperlukan untuk mendaftarkan izin usaha melalui OSS.
2. Memberikan & menjelaskan berbagai informasi yang dibutuhkan
3. Pendaftaran Berusaha/ Melengkapi Data: NIK.EMAIL,NPWP,BPJS Ketenagakerjaan,BPJS Kesehatan
4. Akses Laman OSS
5. Penerbitan NIB (Nomor Induk Berusaha) NIB Sekaligus Sebagai: SIUP,TDP,API,AKSES KEPABEANAN
6. Validasi dan Pemberian Resi (Untuk Izin Berbayar)
7. Surat Pernyataan Pemenuhan Komitmen
8. Pemenuhan Persyaratan Persetujuan Berusaha (Efektif): SPPL/UKL-UPL, AMDAL,Izin Lokasi, IMB sesuai Peraturan Sektoral
9. Memeriksa Teknis (survey) di Lapangan jika diperlukan
10. Melakukan Verifikasi dan Validasi data/ informasi yang diberikan oleh Pemohon Teknis Dan Administrasi
11. Berita Acara Hasil Pemeriksaan di Lapangan
12. Rekomendasi Teknis/ Persetujuan SPPL/ Pemeriksaan/Persetujuan Dokumen UKL-UPL/Pemeriksaan/Persetujuan Dokumen AMDAL
13. Verifikasi Pemenuhan Komitmen untuk disetujui dan atau ditolak
14. Mengakses Laman:// www.oss.go.id
15. Eksaminasi Akhir - Izin Berlaku Efektif
16. Berita Acara penerbitan dokumen perizinan dan non perizinan

Waktu Penyelesaian

5 Hari kerja

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Sertifikat



Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Jl. Jeng. Ahmad Yani (Gedung MPP) 92812 041421083

<https://pmptsptk.kepulauanselayarkab.go.id/>

Pemerintah Kab. Kepulauan Selayar / Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan
Terpadu Satu Pintu

Pengaduan Layanan