



## PUSKESMAS DAYEUHLUHUR I

Jl. Jendral Sudirman No 97 Sindanglangu - Dayeuhluhur 53266 08112345921

-

Pemerintah Kab. Cilacap / Dinas Kesehatan / PUSKESMAS DAYEUHLUHUR I

# Pelayanan Rujukan dan Ambulance

No. SK :

## Persyaratan

1. Pasien lama membawa kartu berobat
2. Membawa Kartu Jaminan Kesehatan ( BPJS , KCS )
3. Membawa Kartu Tanda Penduduk ( KTP )
4. Membawa Kartu Keluarga ( KK )

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pasien dinyatakan harus dirujuk oleh dokter
2. Petugas menyiapkan pasien yang akan dirujuk termasuk inform consent dan surat rujukan
3. Petugas menyiapkan alat kesehatan dan obat yang diperlukan selama perjalanan
4. Petugas menghubungi sopir ambulance untuk menyiapkan ambulanc
5. Petugas menghubungi tempat tujuan rujukan bahwa akan mengirimkan pasien
6. Petugas memastikan pasien dalam kondisi stabil
7. Petugas memindahkan pasien ke ambulance dengan memperhatikan safety pasien
8. Petugas mendampingi pasien menuju tempat rujukan
9. Selama perjalanan petugas selalu mengobservasi kondisi pasien
10. Petugas menyerahkan pasien ke tempat rujukan
11. Petugas pendamping rujukan melakukan serah terima kepada petugas tempat rujukan, meliputi identitas, riwayat penyakit dan terapi yang telah dilakukan
12. Petugas mendokumentasikan kegiatan

## Waktu Penyelesaian

20 Menit

Sesuai dengan kebutuhan klien (lengkap, tepat dan akurat)

## Biaya / Tarif



## PUSKESMAS DAYEUHLUHUR I

Jl. Jendral Sudirman No 97 Sindanglangu - Dayeuhluhur 53266 08112345921

-

Pemerintah Kab. Cilacap / Dinas Kesehatan / PUSKESMAS DAYEUHLUHUR I

Tidak dipungut biaya

Tarif sesuai dengan Perda nomor 4 tahun 2011.

### Produk Pelayanan

1. Klien mendapatkan pelayanan sesuai dengan standar pelayanan

### Pengaduan Layanan

Aduan, saran dan masukan dapat dilakukan dengan prosedur :

- Secara Langsung.
- HP/SMS 08112345921.
- Kotak Saran.
- Pertemuan- pertemuan / Lintas sektor.

Tindak lanjut penanganan aduan, saran dan masukan adalah :

1. Verifikasi aduan.
2. Mediasi.
3. Kunjungan rumah.
4. Papan umpan balik.
5. Jawaban langsung sesuai pengaduan.

Pengampu tugas penanganan aduan, saran dan masukan adalah sesuai bidang masing - masing :

- Admen ke Ketua Pokja Admen
- UKM ke Ketua Pokja UKM
- UKP ke Ketua Pokja UKP

Sarana yang digunakan dalam penanganan aduan, saran dan masukan adalah :

- HP/SMS; 08112345921
- Papan Umpan Balik.