

Dinas Koperasi Usah Kecil Menengah, Perdagangan dan Tenaga Kerja



JL. MERDEKA No. 54 33411 071921878

Pemerintah Kab. Belitung / Dinas Koperasi Usah Kecil Menengah,
Perdagangan dan Tenaga Kerja

Pembuatan AK 1 (Kartu Pencari Kerja)

No. SK :

Persyaratan

- 1 lbr fc KTP beserta surat keterangan domisili dari desa/kelurahan untuk KTP luar daerah
- 1 lbr fc ijazah terakhir
- pasphoto berwarna ukuran 3X4cm sebanyak 2 lbr

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Permohonan mengisi formulir AK1 (formulir pendaftaran kartu AK1) dan menyerahkan berkas kepada petugas
2. Petugas pengantar kerja meneliti berkas pemohon dan kelengkapannya, jika sudah lengkap petugas memproses kartu AK1, jika belum lengkap berkas dikembalikan ke pemohon
3. Pemohon menandatangani kartu AK1 dan menyerahkan kembali kepada petugas pengantar kerja
4. Petugas pengantar kerja menandatangani kartu AK1
5. Petugas pengantar kerja membubuhkan stempel pada AK1 dan mengarsipkan berkas pemohon
6. Petugas pengantar kerja menyerahkan kartu AK1 kepada pemohon
7. Pemohon menerima kartu AK1

Waktu Penyelesaian

23 Menit

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. kartu AK 1 (kartu kuning)

Pengaduan Layanan

Dinas Koperasi Usah Kecil Menengah, Perdagangan dan Tenaga Kerja



JL. MERDEKA No. 54 33411 071921878

Pemerintah Kab. Belitung / Dinas Koperasi Usah Kecil Menengah,
Perdagangan dan Tenaga Kerja

Kotak Kritik dan Saran di ruang Seksi Binapenta Dinas KUKMPTK Kab. Belitung