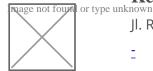
Kecamatan Waru



Jl. Raya Waru-Pamekasan 69353 082302242792

Pemerintah Kab. Pamekasan / Kecamatan Waru

Rekomendasi Pembuatan Akte Kelahiran

No. SK:

Persyaratan

- 1. 1. Mengisi formuir yang telah diisi dan tandatangani oleh Kepala Desa
- 2. 2. Foto Copy KTP Orang tua
- 3. 3. Foto copy Kartu Keluarga (KK)
- 4. 4. Asli dan Foto copy Keterangan Bidan yang menolong persalinan
- 5. 5. Foto copy KTP 2 orang saksi
- 6. 6. Formulir pengantar dari Kecamatan

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

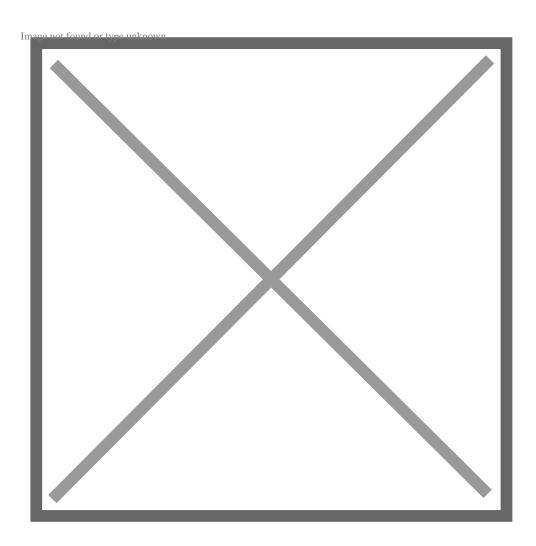
Kecamatan Waru



Jl. Raya Waru-Pamekasan 69353 082302242792

Ξ

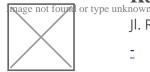
Pemerintah Kab. Pamekasan / Kecamatan Waru



- 1. Menerima Permohonan rekomendasi
- 2. Verifikasi Berkas
- 3. Memberikan Paraf
- 4. Penanda tanganan berkas
- 5. Penyerahan berkas kepada pemohon

Waktu Penyelesaian

Kecamatan Waru



Jl. Raya Waru-Pamekasan 69353 082302242792

Pemerintah Kab. Pamekasan / Kecamatan Waru

20 Menit

- 1. Pemohon Mendaftarkan di Loket Pendaftaran
- 2. Pemeriksaan /kelengkapan berkas persyaratan
- 3. Petugas mencatat dalam buku register
- 4. Proses pembuatan Akte Kelahiran di Dipenduk & Capil Pamekasan
- 5. Penyerahan dokumen kepada pemohon

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Dokumen Akte Kelahiran

Pengaduan Layanan

Pengaduan dapat disampaikan melalui:

Kotak Pengaduan Yang Terdapat di Kecamatan Waru:

Alamat : Jl. Raya Waru Kec. Waru

Telp: (0324) 510242