



Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Kebumen

Jalan Merdeka Nomor 2 Gedung E Komplek Setda Kebumen 54311 0287381447

disdik.kebumenkab.go.id

Pemerintah Kab. Kebumen / Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga
Kabupaten Kebumen

Jenis Pelayanan Mutasi Siswa Keluar

No. SK :

Persyaratan

1. Surat Permohonan Mutasi/Pindah dari Orang Tua/Wali
2. Surat Keterangan Mutasi/Pindah yang ditanda tangani oleh Kepala Sekolah Asal
3. Raport/Laporan Hasil Belajar Siswa
4. Surat Keterangan/Rekomendasi dari Sekolah Tujuan
5. Melampirkan NISN

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohonan Membawa Persyaratan untuk diserahkan ke petugas
2. Petugas Meneliti Kelengkapan Berkas dan Membuatkan Rancangan Surat Keterangan
3. Rancangan Surat Keterangan di serahkan kepada Kasi untuk dimintakan paraf
4. Diteruskan kepada Sekretaris / Kepala Bidang atau yang berwenang untuk di tandatangani
5. Distempel dan diberikan kepada pemohon

Waktu Penyelesaian

30 Menit

kecuali Pejabat yang menandatangani bertugas ke luar daerah

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Gratis

Produk Pelayanan

1. Surat keterangan pindah sekolah

Pengaduan Layanan



Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Kebumen

Jalan Merdeka Nomor 2 Gedung E Komplek Setda Kebumen 54311 0287381447

disdik.kebumenkab.go.id

Pemerintah Kab. Kebumen / Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga
Kabupaten Kebumen

Datang ke Dinas Pendidikan Kabupaten Kebumen beralamat Jl. Veteran No.2 Kebumen

Melalui Telpon : 0287 381447

Email : disdik@kebumenkab.go.id