



Pengurusan AK-1

No. SK :

Persyaratan

1. Photo copy kartu tanda penduduk
2. Photo copy ijazah pendidikan terakhir
3. Photo copy sertifikat keterampilan (jika memiliki)
4. Photo copy surat keterangan pengalaman kerja (jika memiliki)
5. Pas Photo ukuran 3x4 (warna)
6. Mengisi formulir AK 2

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pencari kerja (penganggur) datang mengurus kartu AK-1 dengan membawa persyaratan yang sudah ditentukan
2. Penyelenggara melayani dengan memberikan formulir AK-2 untuk di isi oleh pencari kerja
3. Setelah persyaratan terpenuhi maka penyelenggara melakukan wawancara dengan pencari kerja
4. Penyelenggara melakukan pengisian pada kartu AK-1
5. Kartu AK-1 tersebut akan ditanda tangani Kartu AK-1 tersebut akan diserahkan kepada pencari kerja

Waktu Penyelesaian

20 Menit

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Pengurusan AK-1

Pengaduan Layanan