



Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah

Jl. Jend. Sudirman 33412 (0719)21038

Pemerintah Kab. Belitung / Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah

Pelayanan Asistensi Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah Semester OPD dan Unit kerja

No. SK :

Persyaratan

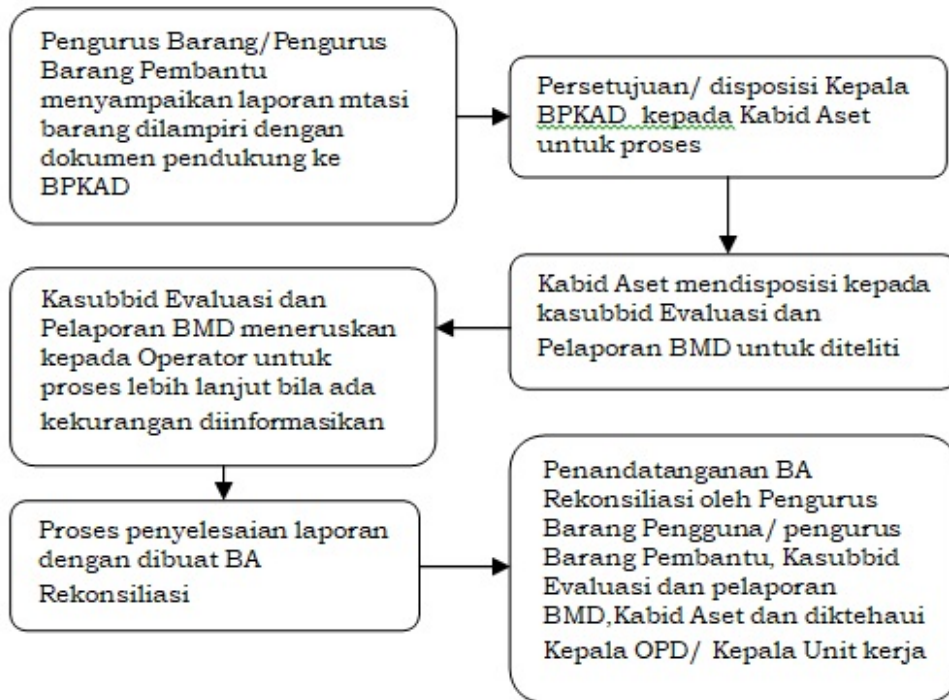
1. Laporan pengadaan barang
2. Laporan Mutasi Barang (sistem Online)
3. Realisasi Belanja Modal sesuai LRA
4. Laporan Barang Persediaan (Stokis)
5. Soft Copy Database persediaan (Stokis)
6. Berita Acara Opname Persediaan
7. Buku Kas Umum (Kusus Dana BOS)
8. Laporan BOS 09
9. Berita Acara Serah Terima Barang

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah

Jl. Jend. Sudirman 33412 (0719)21038

Pemerintah Kab. Belitung / Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah



1. Pengurus Barang/Pengurus Brang Pembantu meyampaikan laporan mutasi barang dilampiri dengan dokumen pendukung ke BPKAD
2. Persetujuan / disposis kepala BPKAD kepada kabid Aset untuk proses
3. Kabid Aset mendisposisi kepada kasubbid Evaluasi dan pelaporan BMD untuk diteliti
4. Kasubbid evaluasidan pelaporan BMD meneruskan kepada Operator untuk proses lebih lanjut bila ada kekurangan diinformasikan
5. proses penyelesaian laporan dengan ibuat BA Rekosiliasi
6. Penandatangananan BA Rekonsiliasi oleh pengurus Barang Pengguna/ pengurus Baranag Pembantu, Kasubbid Evaluasi dan pelaporan BMD.Kabid Aset dan diketahui Kepala OPD/ Kepala Unit Kerja

Waktu Penyelesaian

2 Hari kerja

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya



Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah

Jl. Jend. Sudirman 33412 (0719)21038

Pemerintah Kab. Belitung / Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah

Produk Pelayanan

1. Laporan Pengguna Barang Semesteran (LBPS) dan Laporan Kuasa Pengguna Barang Semesteran (LKPBS)

Pengaduan Layanan