



Kecamatan Godean

Jalan Godean Km. 9,2, Senuko. Sidoagung , Godean, Sleman, Yogyakarta 55564
0274798001

godeankec.slemankab.go.id

Pemerintah Kab. Sleman / Kecamatan Godean

Pelayanan Kartu Keluarga

No. SK :

Persyaratan

1. Isian Formulir F-1.01
2. Isian Formulir F-1.15
3. Isian Formulir F-1.16
4. Dokumen Pendukung (jika diperlukan)

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Menerima berkas permohonan penerbitan KK, mencatat dan mengoreksi berkas permohonan untuk diproses lebih lanjut dan membuat tanda terima berkas
2. Menandatangani formulir F-1.01, F-1.15 atau F-1.16 yang telah ditandatangani pemohon dan mengoreksi apakah berkas permohonan sudah lengkap dan benar
3. Memastikan berkas permohonan sudah lengkap dan benar (didelegasikan) ke Kasi Pelayanan Umum
4. Memeriksa dan menyetujui berkas permohonan KK untuk diproses lebih lanjut (didelegasikan ke Kasi Pelayanan Umum)
5. Melakukan entry data terhadap berkas permohonan ke Sistem Administrasi Kependudukan (SIAK)
6. Melakukan pengajuan sertifikasi elektronik Kartu Keluarga setelah data permohonan dipastikan kebenarannya.
7. Melakukan Approvel sertifikasi elektronik Kartu Keluarga
8. Melakukan pencetakan Kartu Keluarga dengan Tanda Tangan Elektronik
9. Menerima KK dengan Tanda Tangan Elektronik yang sudah diterbitkan
10. Menyimpan dan mendokumentasikan berkas permohonan KK

Waktu Penyelesaian



Kecamatan Godean

Jalan Godean Km. 9,2, Senuko. Sidoagung , Godean, Sleman, Yogyakarta 55564

0274798001

godeankec.slemankab.go.id

Pemerintah Kab. Sleman / Kecamatan Godean

2 Hari kerja

1. Menerima berkas permohonan, mencatat dan mengoreksi untuk proses lebih lanjut, membuat tanda terima berkas 5 menit
2. Menandatangani F-1.01, F-1.15 atau F-1.16 , mengoreksi kebenaran dan kelengkapan berkas 5 menit
3. Memastikan berkas permohonan sudah lengkap dan benar 5 menit
4. Memeriksa dan menyetujui berkas permohonan KK 5 menit
5. Entry data ke SIAK 15 menit
6. Pengajuan sertifikasi elektronik 5 menit
7. Approvel sertifikasi elektronik 1 hari
8. Pencetakan KK dengan tanda tangan elektronik 5 menit
9. Menerima KK dengan tanda tangan elektronik yang sudah diterbitkan 5 menit
10. Menyimpan dan mendokumentasikan berkas permohonan KK 10 menit

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. KK dengan tanda tangan elektronik

Pengaduan Layanan