



## Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura

Jl. Aliyayang No.17, Sungai Bangkong, Kec. Pontianak Kota, Kota Pontianak, Kalimantan Barat 78116 78116 0561734017

<http://distan.kalbarprov.go.id/>

Pemerintah Provinsi Kalimantan Barat / Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura

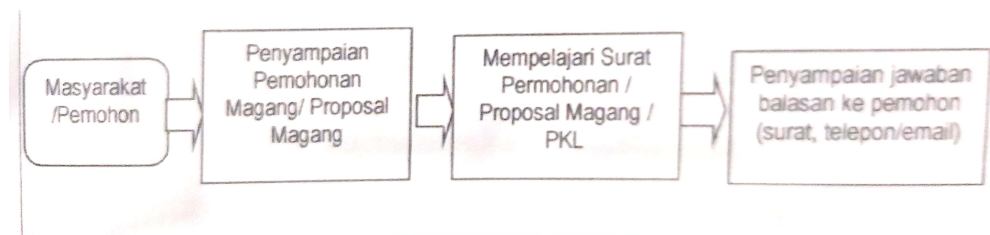
# Standar Penerimaan Magang / PKL

No. SK : 30 TAHUN 2022

## Persyaratan

1. Bagi Badan Publik/ Organisasi/Lembaga Pendidikan : Membawa surat tugas/proposal magang lembaga/instansi, Tanda Pengenal;
2. Bagi Perorangan : Membawa KTP/ SIM/ Kartu Pelajar dan Surat Permohonan magang
3. Mengisi buku tamu

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur



1. Tamu/Pengunjung/Pelajar/Mahasiswa datang langsung ke petugas Frontdesk untuk menjelaskan maksud dan tujuan kemudian diarahkan ke Umum dan Aparatur dan menyerahkan surat permohonan magang/penelitian. dan atau dapat mengirimkan surat permohonan melaksanakan magang melalui email [distan@kalbarprov.go.id](mailto:distan@kalbarprov.go.id).
2. Surat permohonan disampaikan ke Kepala Dinas melalui Kasubbag Umum dan Aparatur lalu di disposisikan ke Sekretaris Dinas kemudian Kasubbag Umum dan Aparatur.
3. Kasubbag Umum dan Aparatur membuat surat balasan. Petugas akan menyampaikan surat balasan ke kontak person / email pemohon / melalui surat resmi.

## Waktu Penyelesaian



## Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura

Jl. Aliyayang No.17, Sungai Bangkong, Kec. Pontianak Kota, Kota Pontianak, Kalimantan Barat 78116 78116 0561734017

<http://distan.kalbarprov.go.id/>

Pemerintah Provinsi Kalimantan Barat / Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura

3 Jam

Jangka waktu penyelesaian pengaduan Standar Penerimaan Magang / PKL adalah sebagai berikut :

- a. Pengaduan ringan, memerlukan waktu paling lama 3 jam
- b. Pengaduan sedang, memerlukan waktu paling lama 3 hari
- c. Pengaduan berat, memerlukan waktu paling lama 7 hari
- d. Pengaduan sangat berat, memerlukan waktu paling lama 14 hari

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. 1. Informasi teknis pelaksanaan praktek kerja lapangan/magang-, 2. Informasi administrasi pelaksanaan praktek kerja lapangan/magang-, 3. Jika sesuai dengan tupoksi Dinas TPH Prov. Kalbar

### Pengaduan Layanan



## Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura

Jl. Aliyayang No.17, Sungai Bangkong, Kec. Pontianak Kota, Kota Pontianak, Kalimantan Barat 78116 78116 0561734017

<http://distan.kalbarprov.go.id/>

Pemerintah Provinsi Kalimantan Barat / Dinas Tanaman Pangan dan Hortikultura

1. Pengaduan, saran dan masukan dapat disampaikan melalui :

- a. Tatap muka langsung ke Pejabat Pengelola Pengaduan
- b. Secara tertulis disampaikan ke Kotak Pengaduan
- c. Telepon / Fax : (0561) 734017 / (0561) 737069
- d. Website : <http://www.distan.kalbarprov.go.id>
- e. Email : [distan@kalbarprov.go.id](mailto:distan@kalbarprov.go.id)
- f. SP4N -LAPOR : [www.lapor.go.id](http://www.lapor.go.id)

2. Alur Pengaduan :

- a. Masyarakat/Pemohon menyampaikan aduan secara lisan/telepon/tertulis
- b. Pejabat Pengelola Pengaduan
- c. Tim Pengelola Pengaduan
- d. Masyarakat/Pemohon menerima jawaban pengaduan

3. Jangka waktu penyelesaian pengaduan :

- a. Pengaduan ringan, memerlukan waktu paling lama 3 jam
- b. Pengaduan sedang, memerlukan waktu paling lama 3 hari
- c. Pengaduan berat, memerlukan waktu paling lama 7 hari
- d. Pengaduan sangat berat, memerlukan waktu paling lama 14 hari