



KECAMATAN PALENGAAN

Jalan Raya Palengaan No.1 Palengaan Pamekasan 69362 08123110343

Pemerintah Kab. Pamekasan / KECAMATAN PALENGAAN

Rekomendasi Pembuatan Kartu Keluarga / KK

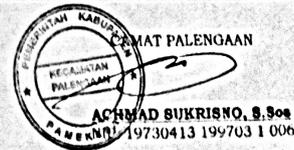
No. SK :

Persyaratan

1. Mengisi formulir yang di tanda tangani oleh Kepala Desa
2. Foto copy ijazah
3. Foto copy Akta Nikah
4. Sudah melaksanakan perekaman e-KTP

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

No	Aktivitas	Pelaksana				Kelengkapan	Mutu Baku		Ket
		Camat	Sekcam	Kasi/Kasub ag.	Slaf		Waktu	Output	
1	Menerima Permohonan rekomendasi					- Formulir Pembuatan KTP di ttd kades. - FC KTP/KK - FC Ijazah	5 Merit	Berkas Persyaratan	
2	Verifikasi dan Paraf dari Kasi					a lembar disposisi b bolpoin c Kertas d Buku agenda e surat masuk	10 Menit	Agenda (catatan), arsip surat masuk data verifikasi dan registrasi	
3	Memberikan disposisi					Bolpoin	5 Merit	Draft Rekomendasi	
4	Penanda tangan berkas					Bolpoin	5 Merit	Rekomendasi	
5	Penyerahan berkas kepada pemohon					Bolpoin	25 Menit	Rekomendasi	



1. Menerima permohonan rekomendasi
2. Verifikasi dan paraf dari kasi
3. Memberikan disposisi
4. Penanda tangan berkas
5. Penyerahan berkas kepada pemohon

Waktu Penyelesaian



KECAMATAN PALENGAAN

Jalan Raya Palengaan No.1 Palengaan Pamekasan 69362 08123110343

Pemerintah Kab. Pamekasan / KECAMATAN PALENGAAN

7 Hari kerja

1. Pemohon datang sendiri
2. Mendaftarkan di loket pendaftaran
3. Verifikasi berkas persyaratan
4. Petugas mencatat dalam buku register
5. Proses pencetakan KK di Dispenduk & Capil
6. Penyerahan dokumen kepada pemohon

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Dokumen Rekomendasi Pembuatan Kartu Keluarga/KK

Pengaduan Layanan

Pengaduan dapat disampaikan melalui :

Kotak Pengaduan yang terdapat di Kantor Kecamatan Palengaan

Jl. Raya Palengaan No. 1 Pamekasan

Telp : (0324 7710279)