



## Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan

Jl. Parasmya, Beran, tridadi, Sleman 55511 0274868309

[www.bkpp.slemankab.go.id](http://www.bkpp.slemankab.go.id)

Pemerintah Kab. Sleman / Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan

## Pelayanan Pensiun Pegawai Negeri Sipil

No. SK :

### Persyaratan



## Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan

Jl. Parasamya, Beran, tridadi, Sleman 55511 0274868309

[www.bkpp.slemankab.go.id](http://www.bkpp.slemankab.go.id)

Pemerintah Kab. Sleman / Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan

1. Penerbitan SK Pensiun: 1. Data Perorangan Calon Pensiun (DPCP) BUP 2 lembar
2. Penerbitan SK Pensiun: 2. Foto Copy sah SK CPNS 2 lembar
3. Penerbitan SK Pensiun: 3. Foto Copy sah SK Pangkat Terakhir 2 lembar
4. Penerbitan SK Pensiun: 4. Foto Copy sah KGB terakhir 2 lembar
5. Penerbitan SK Pensiun: 5. Foto Copy sah Karpeg 2 lembar
6. Penerbitan SK Pensiun: 6. Foto Copy sah KP4 2 lembar
7. Penerbitan SK Pensiun: 7. Foto Copy sah Surat Nikah 2 lembar
8. Penerbitan SK Pensiun: 8. Foto Copy sah Kartu Keluarga C1 2 lembar
9. Penerbitan SK Pensiun: 9. Foto Copy sah SKP 2 lembar
10. Penerbitan SK Pensiun: 10. Foto Copy sah Akte Kelahiran anak yang belum berusia 25 tahun, belum bekerja, belum menikah 2 lembar
11. Penerbitan SK Pensiun: 11. Foto Copy sah KARIS / KARSU 2 lembar
12. Penerbitan SK Pensiun: 12. Foto Copy sah KTP 2 lembar
13. Penerbitan SK Pensiun: 13. Foto Copy sah Impassing Gaji Pokok terakhir 2 lembar
14. Penerbitan SK Pensiun: 14. Pas Foto Hitam Putih 3x4 cm 5 lembar
15. Penerbitan SK Pensiun: 15. Surat Keterangan Belum pernah Dihajtuhui Hukuman Disiplin Tingkat Berat atau Tingkat Sedang selama 1 tahun terakhir dari atasan 2 lembar
16. Penerbitan SK Pensiun: 16. Foto Copy sah SK Wiyata Bakti baik yang sudah diperhitungkan maupun belum diperhitungkan 2 lembar
17. Penerbitan SKPP: 1. Foto copy sah SK Pangkat terakhir 2 lembar
18. Penerbitan SKPP: 2. Perincian gaji terakhir (1 bulan sebelum TMT Pensiun) 2 lembar
19. Penerbitan SKPP: 3. Foto copy sah SK Pensiun 2 lembar
20. Penerbitan SKPP: 4. Foto copy sah Surat Nikah 2 lembar
21. Penerbitan SKPP: 5. Foto copy sah Akte anak yang berusia <25 tahun dan masih mendapat tunjangan 2lembar
22. Penerbitan SKPP: 6. Surat Keterangan anak yang masi menunjan dari sekolah terbaru usia <25 tahun 2 lembar
23. Penerbitan SKPP: 7. Foto copy sah KTP suami dan istri masing-masing 2 lembar
24. Penerbitan SKPP: 8. Foto copy sah KK/C1 dan KP.4 masing-masing 2 lembar
25. Penerbitan KARIP: 1 Formulir Permintaan Pembayaran TASPEN bermaterai Rp. 6.000,- 1 lembar
26. Penerbitan KARIP: 2. Foto copy sah NPWP 2 lembar
27. Penerbitan KARIP: 3. Foto copy sah KTP suami dan istri masing-masing 2 lembar
28. Penerbitan KARIP: 4. Pas Foto hitam putih 3 x 4 cm 2 lembar



## Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan

Jl. Parasamya, Beran, tridadi, Sleman 55511 0274868309

[www.bkpp.slemankab.go.id](http://www.bkpp.slemankab.go.id)

Pemerintah Kab. Sleman / Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan

### Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan (BKPP) Kabupaten Sleman menginventarisir PNS Pemerintah Kabupaten Sleman yang akan pensiun / purna tugas 1 tahun yang akan datang
2. BKPP Kabupaten Sleman memberitahukan kepada Kepala Instansi PNS yang akan purna tugas tersebut dan selanjutnya mengajukan berkas usul pensiun sekaligus melengkapi berkas untuk proses SKPP dan Taspen
3. Pengelola kepegawaian Instansi memfasilitasi kelengkapan berkas yang diperlukan. Setelah lengkap kemudian mengirimkan berkas ke BKPP Kabupaten Sleman
4. BKPP Kabupaten Sleman menerima berkas, menyortir / memilahkan, menalaah kemudian memproses berkas usul pensiun ke Badan Kepegawaian Negara. Untuk kelengkapan berkas SKPP dan Taspen selanjutnya disimpan dan diproses setelah SK Pensiun diterbitkan
5. SK Pensiun diterbitkan oleh BKN
6. BKPP Kabupaten Sleman mengagendakan penyerahan SK Pensiun kepada PNS calon purna tugas oleh Bupati (dilakukan 2 kali dalam 1 tahun)
7. BKPP Kabupaten Sleman memproses berkas SKPP ke Badan Keuangan dan Aset Daerah (BKAD) Kabupaten Sleman
8. SKPP diterbitkan oleh BKAD Kabupaten Sleman
9. BKPP Kabupaten Sleman memproses pengurusan Taspen dan Taperum ke PT Taspen Cabang Yogyakarta
10. Pemberitahuan Transfer dan KARIP dikeluarkan oleh PT Taspen Cabang Yogyakarta
11. BKPP mengagendakan kegiatan untuk p-nyampaian produk layanan Pemberitahuan Transfer dan KARIP
12. PNS yang purna tugas mencairkan Taspen dan Taperum

### Waktu Penyelesaian

12 Bulan

1. 6 bulan sebelum purna tugas SK Pensiun akan diberikan
2. 1 sampai 2 bulan sebelum purna tugas, SKPP, KARIP serta pemberitahuan transfer Taspen dan Teparum akan diberikan

### Biaya / Tarif



## Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan

Jl. Parasamya, Beran, tridadi, Sleman 55511 0274868309

[www.bkpp.slemankab.go.id](http://www.bkpp.slemankab.go.id)

Pemerintah Kab. Sleman / Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. SK Pensiun, SKPP, KARIP, serta Pemberitahuan Transfer Taspen dan Teparum

### Pengaduan Layanan

1. Kotak saran/pengaduan di lobi kantor;
2. Telepon (0274) 868405 ext. 7335;
3. Website: [www.bkpp.slemankab.go.id](http://www.bkpp.slemankab.go.id)
4. Email: [bkpp@slemankab.go.id](mailto:bkpp@slemankab.go.id)
5. Aplikasi website dan "Lapor Sleman"
6. Petugas pelayanan pengaduan:
  - Nama : Fitriana Aditama, STP
  - Nama : Subantarjo