



Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

jalan Nangka 98457 081247575759

Pemerintah Kab. Sorong / Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Standar Pelayanan Surat Izin Hotel

No. SK :

Persyaratan

1. Mengisi Formulir Permohonan bermaterai 6000;
2. Foto Copy Penguasaan Tanah Tempat Usaha (Sertifikat/Perjanjian Jual Beli/Sewa menyewa
3. Foto Copy Akta Notaris Pendirian Perusahaan
4. Foto Copy KTP Penanggungjawab/Direktur Utama Perusahaan;
5. Foto Copy IMB, SITU,SIUP,TDP yang masih berlaku
6. Peta Lokasi
7. Foto Copy NPWP
8. Pas Photo Penanggungjawab/Direktur ukuran 3x4 sebanyak 2 lembar
9. Daftar Karyawan dan Daftar Fasilitas
10. Dokumen Lingkungan (AMDAL)
11. Surat Kuasa bermaterai 6000 (jika diurus pihak 3)dan foto copy penerimannKuasa;
12. Materai 6000 sebanyak 2 lembar

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon datang ke Loker Receptions mengambil dan mengisi formulir
2. Pemohon menyerahkan formulir ke Font-offece untuk pendaftaran izin dan dilampiri syarat administrasi secara lengkap dan benar;
3. Dilakukan pemeriksaan lapangan dan pemberitahuan kepada Pemohon bahwa Proses Izin lengkap atau ditolak berdasarkan hasil pemeriksaan lapangan
4. Apabila Proses lanjut dan berkas lengkap selanjutnya diproses menerbitan izin sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku
5. Pemohon mengambil SK.Izin di Loker Pengambilan Izin

Waktu Penyelesaian



Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

jalan Nangka 98457 081247575759

Pemerintah Kab. Sorong / Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

3 Hari kerja

Waktu Penyelesaian Perpanjangan Izin Hotel 1 (satu) hari kerja

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Perhitungan Pajak Hotel dilakukan oleh badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah Kabupaten Sorng berdasarka peraturan yang telah ditetapkan

Produk Pelayanan

1. Dokumen Surat Izin Hotel

Pengaduan Layanan

Penanganan Pengaduan dapat dilakukan secara Langsung (tatap muka)pada Bidang Pengaduan (Kotak Pengaduan)dengan mengisi blanko pengaduan atau melalui E-mail dpmpstpkab.sorong@gmail.com