



Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Jalan Aloon-Aloon Utara No. 8 Ponorogo 63413 0352489317

<http://dukapil.ponorogo.go.id>

Pemerintah Kab. Ponorogo / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Pencatatan dan Penerbitan Akta Kelahiran Tidak Diketahui Asal Usulnya

No. SK :

Persyaratan

1. Formulir permohonan Surat Keterangan Kelahiran (F2.01)
2. Surat Pertanggung Jawaban Mutlak (SPTJM) Kebenaran Data Kelahiran ditandatangani 2 (Dua) Orang saksi
3. Berita Acara dari kepolisian
4. Kartu Keluarga Asli yang akan ditempati si anak/bayi
5. Fotocopy KTP-el pemohon dan 2 (Dua) orang saksi
6. Surat Pernyataan Materai 10.000 dari Kepala Keluarga dari KK tersebut tidak keberatan bila si anak numpang di KK nya

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon mengisi formulir permohonan
2. Pemohon mengajukan berkas permohonan kepada petugas
3. Petugas meneliti kelengkapan berkas permohonan
4. Verifikator melakukan verifikasi dan validasi kebenaran berkas permohonan
5. Petugas merekam data permohonan dan arsip digital dokumen pendukung
6. Petugas mengajukan permohonan verifikasi dokumen secara elektronik
7. Verifikator melakukan verifikasi dan mengajukan pengesahan dokumen secara elektronik
8. Kepala Dinas membubuhkan sertifikasi elektronik pada dokumen
9. Petugas mencetak dokumen yang telah tersertifikasi
10. Pemohon membubuhkan tanda tangan/cap jempol pada dokumen
11. Petugas Menyerahkan Akta Kelahiran kepada Pemohon

Waktu Penyelesaian

20 Menit

Penerbitan Ak0engkap arana pendukung dalam krmal



Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Jalan Aloon-Aloon Utara No. 8 Ponorogo 63413 0352489317

<http://dukapil.ponorogo.go.id>

Pemerintah Kab. Ponorogo / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Register dan Kutipan Akta Kelahiran

Pengaduan Layanan



Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Jalan Aloon-Aloon Utara No. 8 Ponorogo 63413 0352489317

<http://dukapil.ponorogo.go.id>

Pemerintah Kab. Ponorogo / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Sarana Pengaduan :

Kotak Pengaduan dan Saran di Ruang Pelayanan

Website resmi Dinas : <https://dukcapil.ponorogo.go.id/>

Email : dukcapil@ponorogo.go.id

Facebook Fanspage : Dinas Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Ponorogo

SMS Center : 081235027555

Telepon/Fax : (0352) 489317

Instagram : @dukcapilpo

Twitter : @dukcapilpo

Prosedur/Mekanisme Pengaduan :

- Pengaduan disampaikan melalui sarana pengaduan yang telah disediakan dilengkapi dengan identitas yang jelas dengan format NIK Nama Lengkap Informasi/ Permasalahan/Aduan.
- Tim Pengelola Pengaduan memverifikasi materi pengaduan ke bidang terkait dan memberikan tanggapan dan jawaban sebagai tindak lanjut atas pengaduan.

Petugas Pengelola Pengaduan :

Penanggungjawab : Drs. Herry Sutrisno

Ketua : Drs. Jemanun

Wakil Ketua : Ruly Rachmawati, S.E, MM

Sekretaris : Shanti Dyah Widayarsi, S.T, M.Si



Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Jalan Aloon-Aloon Utara No. 8 Ponorogo 63413 0352489317

<http://dukapil.ponorogo.go.id>

Pemerintah Kab. Ponorogo / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil