

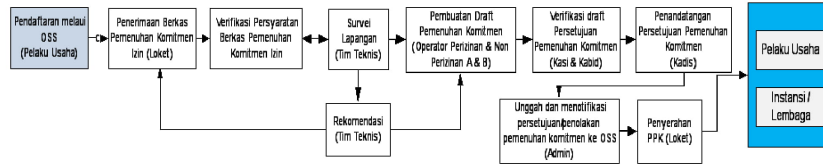
## Izin Optikal

No. SK :

### Persyaratan

1. Surat Permohonan (Bermaterai 6000)
2. Foto Copy Akte Pendirian Perusahaan dan Perubahan Terakhir yang disahkan instansi berwenang
3. Fc. TDP/NIB (Nomor Induk Berusaha)
4. Foto Copy Surat Kepemilikan Tanah (Sertifikat/akte/surat ganti rugi/jual-beli) atau surat sah lainnya dan surat sewa (bila menyewa)
5. Fc. KTP Pemohon
6. Fc. NPWP
7. Rekomendasi Teknis Dinas Terkait
8. Pas Photo Berwarna Ukuran 3x4 cm (2 Lembar)
9. Rekomendasi dari Organisasi Profesi
10. Daftar Ketenagaan (dilengkapi ijazah, KTP dan Pas Photo)
11. Daftar Obat, Alat dan Bahan
12. Daftar Jenis Pelayanan dan Tarif
13. Fc. IMB
14. Foto Copy Dokumen Lingkungan Hidup (SPPL/UKL-UPL/AMDAL)

### Sistem, Mekanisme dan Prosedur



1. Pendaftaran melalui OSS (Pelaku Usaha)
2. Penerimaan Berkas pemenuhan komitmen izin (Loket)
3. Verifikasi persyaratan berkas pemenuhan komitmen izin (Tim Teknis)
4. Survei Lapangan (Tim teknis)
5. Rekomendasi (Tim teknis)
6. Pembuatan draft pemenuhan komitmen (operator perizinan & non perizinan A&B)
7. Verifikasi draft persetujuan pemenuhan komitmen (Kasi&Kabid)
8. Pendatanganan Pemenuhan Komitmen (Kadis)
9. Unggah dan menotifikasi persetujuan pemenuhan komitmen ke OSS (Admin)
10. Penyerahan PPK (Loket) kepada pelaku usaha atau instansi/lembaga

## Waktu Penyelesaian

8 Hari

3-8 hari kerja (sejak berkas diterima lengkap dan benar dan diterima tim teknis serta peninjauan lapangan bila disurvei)

### **Biaya / Tarif**

Tidak dipungut biaya

Rp. 0,- (Gratis)

### **Produk Pelayanan**

1. Surat Keputusan Kepala tentang Izin Optikal

### **Pengaduan Layanan**

Jl. Lintas Gunungtua-Langgapayung Km. 5 Telp./Fax.: (0635) 5110188 KODE POS: 22753

Email: [dmpptsp.paluta@gmail.com](mailto:dmpptsp.paluta@gmail.com) Website: [www.sipatola.padanglawasutarakab.go.id](http://www.sipatola.padanglawasutarakab.go.id)