



## Kelurahan Paduraksa

Jalan Santadiharja No. 3, Telp. (0284) 323105 52319 0284323105

Pemerintah Kab. Pemalang / Kecamatan Pemalang / Kelurahan  
Paduraksa

# Surat Pengantar Bawah Nikah

No. SK :

## Persyaratan

1. Surat Pengantar dari RT / RW
2. Foto Copy KTP/KK jumlah 2lembar & menunjukkan Aslinya
3. Foto copy akte kelahiran/surat keterangan lahir; 2 lembar
4. Pas Foto ukuran 2x3 ,4 lembar 4X6 1Lembar Warna Dasar Biru
5. Bagi Janda /Duda Jika Mati melampirkan Surat Kematian Jika Cerai Melampirkan Akta Surat Cerai Dari Pengadilan Agama
6. Mengisi Formulir Isian yang disediakan.

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon mendaftarkan ke Petugas Pelayanan Umum dengan mengajukan kelengkapan berkas administrasi sesuai persyaratan
2. Meneliti kelengkapan dan kevalidan berkas, jika memenuhi syarat diproses, jika tidak memenuhi syarat dikembalikan kepada Pemohon untuk diperbaiki/dilengkapi
3. Pembuatan Surat Pengantar Nikah (N1-N7)
4. Penelitian Surat Pengantar, jika benar dibubuhi paraf jika tidak dikembalikan pada Petugas
5. Pengajuan tanda tangan Surat Pengantar kepada Lurah
6. Pemberian nomor, tanggal dan stempel pada Surat Pengantar
7. Surat Pengantar diagenda pada buku register dan diarsipkan
8. Penyerahan kepada Pemohon serta penjelasan alur selanjutnya ke tingkat Kecamatan

## Waktu Penyelesaian

10 Menit

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## Produk Pelayanan



## Kelurahan Paduraksa

Jalan Santadiharja No. 3, Telp. (0284) 323105 52319 0284323105

Pemerintah Kab. Pematang / Kecamatan Pematang / Kelurahan  
Paduraksa

1. Surat Keterangan Pengantar Bawah Nikah

### Pengaduan Layanan