



## RSUD Dr H Abdul Moeloek

JL Dr. Rivai Nomor 6 Penengahan 35121 0721703312

[rsudam.lampungprov.go.id](http://rsudam.lampungprov.go.id)

Pemerintah Provinsi Lampung / RSUD Dr H Abdul Moeloek

# Standar Pelayanan Medical Check Up Umum

No. SK :

## Persyaratan

1. Klien datang langsung ke Instalasi Medical Check Up RSUD Dr. H. Abdul Moeloek dengan membawa KTP asli dan fotocopy 1 lembar

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Kliendatang langsung ke Instalasi Medical Check Up
2. Klien melakukanregistrasiadministrasidengan mengisi biodata pribadi di meja pendaftaran di Instalasi Medical Check Up
3. Selanjutnya klien membayar biaya pemeriksaan kesehatan pada kasir /loket pembayaran di Bank Lampung
4. Dari loket pembayaran klien kembali ke Medical Check Up dengan menyerahkan bukti setoran yaitu lembar merah kepada petugas Medical Check Up
5. Setelah proses administrasi selesai maka klien akan dilakukan pemeriksaan fisik oleh dokter di Medical check Up dan melakukan pemeriksaan penunjang bila diperlukan atau sesuai permintaan dokter.
6. Jenis pemeriksaan umum yang dapat dilakukan di Medical Check Up antara lain pemeriksaan laboratorium, rontgen, EKG, treadmill, spirometri, audiometri, THT, Mata, Gigi, dan ada beberapa pemeriksaan lain yang dilakukan sesuai permintaan dokter spesialis yang bersangkutan.

## Waktu Penyelesaian

1 Hari

Hasil Medical Check Up klien

## Biaya / Tarif



## RSUD Dr H Abdul Moeloek

JL Dr. Rivai Nomor 6 Penengahan 35121 0721703312

[rsudam.lampungprov.go.id](http://rsudam.lampungprov.go.id)

Pemerintah Provinsi Lampung / RSUD Dr H Abdul Moeloek

Tidak dipungut biaya

Mengacu pada :

Pergub Nomor 6 Tahun 2019 tentang Tarif Pelayanan Rawat jalan, Instalasi Gawat Darurat, Kelas II, Kelas Khusus, Kelas I, Kelas Utama (VIP, VVIP A dan VVIP B) pada RSUD Dr. H. Abdul Moeloek Provinsi Lampung

### Produk Pelayanan

1. Hasil Medical Check Up klien

### Pengaduan Layanan

Keluhan atau komplain disampaikan melalui sarana yang disediakan oleh RSUD Dr. H. Abdul Moeloek Provinsi Lampung , antara lain :

1. Website : [rsudam.lampungprov.go.id](http://rsudam.lampungprov.go.id)
2. Email : [humasrsudam23@gmail.com](mailto:humasrsudam23@gmail.com)
3. Telephone di Nomor (0721) 703312
4. SMS/WA di nomor Hp. 0821 8182 4557
5. Aduan langsung
6. Kotak Saran