



Kecamatan Proppo

Jl. Raya Proppo - Pamekasan 69363 082338973157

-

Pemerintah Kab. Pamekasan / Kecamatan Proppo

Pelayanan KK

No. SK :

Persyaratan

1. Mengisi formulir yang di tandatangani oleh Kepala Desa
2. Foto Copy KTP
3. Foto copy Akte Kelahiran
4. Foto copy Akte Nikah
5. Foto copy Ijazah

Sistem, Mekanisme dan Prosedur




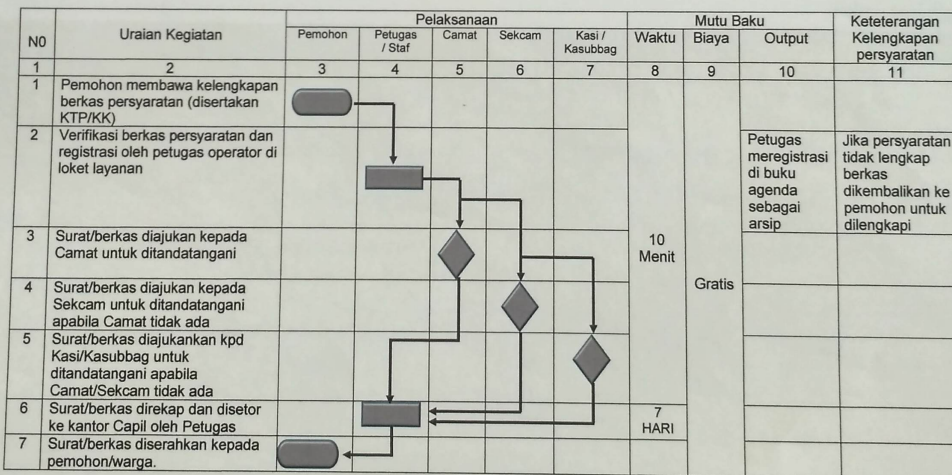
Kecamatan Proppo

Jl. Raya Proppo - Pamekasan 69363 082338973157

Pemerintah Kab. Pamekasan / Kecamatan Proppo

PELAYANAN KK

 PEMERINTAH KABUPATEN PAMEKASAN KECAMATAN PROPPPO	Nomor	188/81/432.505/2017
	Tanggal pembuatan	02 Januari 2017
	Tanggal Revisi	
	Tanggal Efektif	
	Disahkan oleh	Camat Proppo
Nama SOP	Prosedur Layanan KK	
Dasar Hukum :	Kualifikasi Pelaksana	
1. Undang-undang Pemerintah Daerah	1. Mampu mengoperasikan komputer	
2. Perda nomor 16 tahun 2008 tentang organisasi dan tata kerja kecamatan	2. Mampu melakukan pengarsipan	
3. Perbup 54/2008 tentang uraian tugas dan fungsi kecamatan	3. Memiliki pengetahuan tugas dan fungsi pelayanan umum	
4. Peraturan Bupati Pamekasan Nomor 8 Tahun 2011 tentang Pelimpahan Sebagian Wewenang Bupati Kepada Camat.	4. Memiliki kompetensi,kepribadian yang baik dan berpenampilan menarik	
5. Dan lainnya untuk disesuaikan		
Keterkaitan :	Peralatan/Perlengkapan :	
1. SPP No. 5	1. Meja, Kursi	
2. SOP Pengaduan masyarakat;	9. Komputer	
3. SOP Pemberian Pelayanan KK	10. Telepon	
	2. Filling Kabinet	
	3. Almari	
	4. Alat Tulis Kantor	
	5. Formulir	
	6. Papan Tulis	
	7. Fasilitas Pengolahan Data	
	8. Penyimpanan Data (database)	
Peringatan :	Pencatatan dan pendataan :	
1. Jika prosedur/persyaratan tidak lengkap maka permohonan disarankan untuk dilengkapi;	1. Untuk validasi pelayanan KK;	
2. Diperlukan koordinasi dengan pihak terkait.	2. Pencapaian target kinerja;	
	3. Masyarakat dapat layanan cepat, tepat waktu dan transparan.	



Keterangan :

- Pemohon di terima petugas, cek persyaratan
- Operator mengetik identitas pemohon
- Tanda tangan camat/sekcam/kasi/kasubag
- Petugas merigister, cap stempel

2 menit
3 menit
2 menit
3 menit
10 menit





Kecamatan Proppo

Jl. Raya Proppo - Pamekasan 69363 082338973157

-

Pemerintah Kab. Pamekasan / Kecamatan Proppo

Waktu Penyelesaian

1 Minggu

1. Pemohon Mendaftarkan di Loker Pendaftaran
2. Verifikasi berkas persyaratan
3. Petugas mencatat dalam buku register
4. Proses pembuatan KK di UPT Kab. Pamekasan
5. Penyerahan dokumen kepada pemohon

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Dokumen Kartu Keluarga { KK }

Pengaduan Layanan

Pengaduan dapat disampaikan melalui :

Kotak Pengaduan yang terdapat di Kantor Kecamatan Proppo

Alamat : Jl. Raya Proppo No. 9 Proppo

Telp : (0324) 325064