

## Kelurahan Pelutan

jl. Urip sumorharjo no 67 52311 0284321033

<http://pelutan.pemalangkab.go.id/>

Pemerintah Kab. Pemalang / Kecamatan Pemalang / Kelurahan  
Pelutan

## 2.7. Surat Pengantar SURAT KETERANGAN CATATAN KEPOLISIAN

No. SK :

### Persyaratan

1. Surat Pengantar dari RT/RW
2. Fotokopi KTP, 2 lembar
3. Fotokopi KK, 2 lembar
4. Fotokopi Akte Kelahiran, 2 lembar
5. Foto 4 x 6 = 1 lembar (background merah)

### Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon mendaftar ke Petugas Pelayanan dengan mengajukan kelengkapan berkas administrasi sesuai persyaratan;
2. Petugas Meneliti kelengkapan dan kevalidan berkas, jika memenuhi syarat diproses, jika tidak memenuhi syarat dikembalikan kepada Pemohon untuk diperbaiki/dilengkapi
3. Kasi membuat surat pengantar SKCK
4. Pengajuan Surat Pengantar kepada Sekretaris Lurah
5. Pengajuan Tanda Tangan Surat Pengantar kepada Lurah
6. Petugas memberi nomor, tanggal dan stempel pada Surat Pengantar SKCK
7. Petugas mengagendakan Surat Pengantar SKCK di buku agenda umum keluar dan diarsipkan
8. Petugas menyerahkan Surat Pengantar kepada Pemohon

### Waktu Penyelesaian

10 Menit

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

## Kelurahan Pelutan

jl. Urip sumorharjo no 67 52311 0284321033



<http://pelutan.pemalangkab.go.id/>

Pemerintah Kab. Pemalang / Kecamatan Pemalang / Kelurahan  
Pelutan

1. 2.7. SURAT PENGANTAR SURAT KETERANGAN CATATAN KEPOLISIAN

### Pengaduan Layanan

SMS ke 1708

Twiter Ke @Kel\_Pelutan