



## Badan Kepegawaian Daerah

Jl. Suro Hadikusumo No.1, Kebondalem, Kec. Pemalang, Kabupaten Pemalang, Jawa Tengah  
52312 52312 0284324584

<http://bkd.pemalangkab.go.id/>

Pemerintah Kab. Pemalang / Badan Kepegawaian Daerah

## Persuratan

No. SK :

### Persyaratan

1. Kelengkapan administrasi surat menyurat

### Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. 1. Tamu Melakukan Pendaftaran di Loker Layanan dengan cara memasukkan NIP/Umum ke Aplikasi Layanan Terintegrasi di bantu petugas
2. 2. Tamu memilih layanan pada menu aplikasi layanan terintegrasi Nomor 22
3. 3. Aplikasi mencetak nomor antrian/nomor registrasi tamu sesuai dengan jenis layanan Persuratan
4. 4. Tamu memasuki ruang pelayanan sesuai dengan meja layanan pada no registrasi
5. 5. Surat diterima, dan tanda terima surat di tandatangani petugas
6. 6. Tamu memberikan pilihan testimoni layanan dan memasukkan kartu registrasi ke kotak testimoni

### Waktu Penyelesaian

0 Bulan

Setiap Hari sesuai jam pelayanan/ Jam kerja

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Surat Masuk/Keluar

### Pengaduan Layanan