



Kelurahan Mijen

JL. NAKULA RT 01 RW I KELURAHAN MIJEN 50519 0247711161

Pemerintah Kota Semarang / Pemerintah Kecamatan Mijen /
Kelurahan Mijen

Surat Keterangan Domisili Usaha

No. SK :

Persyaratan

- Pengantar RT/RW
- Fotocopy Bukti Tanda Lunas SPPT PBB Tahun Berjalan
- Fotocopy KTP Pimpinan
- Fotocopy Akta Pendirian Usaha dari Notaris
- Surat Permohonan yang di tujukan Kepada Lurah (KOP dan Stempel) Data Diri Pimpinan, Hari dan Jam Kerja, Jumlah Karyawan, Keperluan Surat Domisili Usaha
- Fotocopy Sertifikat Tanah untuk Usaha/Surat Sewa Tempat Usaha
- Fotocopy NPWP Usaha

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

- Datang ke Kelurahan membawa berkas persyaratan lengkap.
- Mengantri dan menunggu panggilan di Pelayanan Kelurahan.
- Penyerahan dan pengecekan berkas.
- Setelah berkas dinyatakan lengkap, langsung dimintakan tanda tangan pejabat yang berwenang. Apabila berkas tidak lengkap dikembalikan kepada pemohon untuk dilengkapi.
- Pencatatan nomor dan tanggal agenda surat.
- Penyerahan berkas kepada pemohon.
- Pelayanan selesai.

Waktu Penyelesaian

30 Menit

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

Kelurahan Mijen

JL. NAKULA RT 01 RW I KELURAHAN MIJEN 50519 0247711161

Pemerintah Kota Semarang / Pemerintah Kecamatan Mijen /
Kelurahan Mijen



1. Surat Keterangan Domisili Usaha

Pengaduan Layanan