



## RSUD Dr. M. ASHARI

Jl. Gatot Subroto No. 41 52319 0284321614

[rsudashari.pemalangkab.go.id](http://rsudashari.pemalangkab.go.id)

Pemerintah Kab. Pemalang / Dinas Kesehatan / RSUD Dr. M. ASHARI

# Pelayanan Rawat Inap

No. SK :

## Persyaratan

1. Pasien Umum : - Kartu Identitas, Kartu Berobat (bila ada). Pasien BPJS : - Kartu berobat, Kartu Identitas, Kartu KIS, Surat Rujukan (khusus ibu melahirkan), Surat Kelahiran (Bayi)
2. Pasien BPJS : - Kartu berobat, Kartu Identitas, Kartu KIS, Surat Rujukan (khusus ibu melahirkan), Surat Kelahiran (Bayi)

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pasien rawat inap berasal dari poliklinik atau IGD
2. Pasien melakukan pendaftaran rawat inap
3. Petugas mengantar pasien ke ruang rawat inap
4. Petugas melakukan serah terima pasien
5. Pasien ditempatkan diruang perawatan
6. Petugas dan dokter DPJP melakukan asuhan medis dan keperawatan selama perawatan
7. Perencanaan pasien pulang/dirujuk ke rumah sakit yang lebih tinggi
8. Petugas memasukan data hasil pemeriksaan kedalam SIMRS

## Waktu Penyelesaian

3 Hari

Sesuai Kasus Pasien

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

1. Pasien Umum : Peraturan Bupati Pemalang Nomor 49 Tahun 2011 Tentang Tarif Layanan Badan Layanan Umum Daerah Rumah Sakit Umum Daerah dr. M. Ashari Kabupaten Pemalang
2. Pasien BPJS : Paket Tarif INACBGs



## RSUD Dr. M. ASHARI

Jl. Gatot Subroto No. 41 52319 0284321614

[rsudashari.pemalangkab.go.id](http://rsudashari.pemalangkab.go.id)

Pemerintah Kab. Pemalang / Dinas Kesehatan / RSUD Dr. M. ASHARI

### Produk Pelayanan

1. Pelayanan Rawat Inap Pasien

### Pengaduan Layanan

1. Kotak Saran
2. SMS Center : 0877-3332-0999
3. Sosial Media RS :
  1. Fans page Facebook : RSUD dr. M. Ashari Pemalang
  2. Instagram : rsudasharipml
  3. Twitter : @rsudasharipml
4. Website RS : [rsudashari.pemalangkab.go.id](http://rsudashari.pemalangkab.go.id)
5. Customer Service RS