



## Dinas Tenaga Kerja

Jl. Gatot Subroto No.35, Bojongbata, Kec. Pemalang, Kabupaten Pemalang, Jawa Tengah  
52319 0284321278

<http://disnaker.pemalangkab.go.id/>

Pemerintah Kab. Pemalang / Dinas Tenaga Kerja

# Pembuatan Kartu AK-1

No. SK :

## Persyaratan

1. Foto Copy KTP/KK jumlah 1 lembar
2. Foto Copy Ijazah Terakhir atau Surat Keterangan Lulus 1 lembar
3. Pas Foto 3x4 berwarna 1 lembar

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon mendaftarkan secara online di website [ayokitakerja.kemnaker.go.id](http://ayokitakerja.kemnaker.go.id) atau [sipelitanaker.pemalangkab.go.id](http://sipelitanaker.pemalangkab.go.id) dan bisa juga melalui aplikasi android sipelitanaker yang bisa didownload di playstore. Pemohon harus mengisi form isian Kartu AK-1 yang meliputi data pribadi, riwayat sekolah, pengalaman kerja dan pekerjaan yang diinginkan, upload foto, memilih tanggal cetak dan simpan data.
2. Apabila proses pengisian sudah berhasil pemohon silahkan datang ke kantor Dinas Tenaga Kerja sesuai dengan jadwal pencetakan yang di pilih untuk melakukan pencetakan kartu AK-1 (kartu Kuning) dengan membawa berkas persyaratan pendaftaran
3. Bagi yang tidak bisa mendaftarkan melalui on line bisa datang langsung ke Kantor Dinas Tenaga Kerja Kab. Pemalang

## Waktu Penyelesaian

10 Menit

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## Produk Pelayanan

1. Kartu AK-1 (kartu Kuning)

## Pengaduan Layanan

## Dinas Tenaga Kerja



Jl. Gatot Subroto No.35, Bojongbata, Kec. Pemalang, Kabupaten Pemalang, Jawa Tengah  
52319 0284321278

<http://disnaker.pemalangkab.go.id/>

Pemerintah Kab. Pemalang / Dinas Tenaga Kerja

Media Pengaduan Langsung yaitu Petugas Pengaduan/*Front Office* dan Kotak saran

Media Pengaduan Tidak Langsung yaitu Kotak pengaduan saran, Website, Email, SMS, WA dan medsos lainnya

Website : [disnaker.pemalangkab.go.id](http://disnaker.pemalangkab.go.id)

Email : [disnakerpemalang@gmail.com](mailto:disnakerpemalang@gmail.com)

SMS/WA : 0823 2926 2526