



## Badan Kepegawaian dan Pembangunan Sumber Daya Manusia

Jl. Bonorogo No.80 Pamekasan 69381 0324322858

Pemerintah Kab. Pamekasan / Badan Kepegawaian dan  
Pembangunan Sumber Daya Manusia

# Penerbitan Surat Keterangan Ijin Belajar

No. SK :

## Persyaratan

1. Surat Pengantar OPD
2. Foto Copy SK CPNS
3. Foto Copy SK PNS
4. Foto Copy SK Pangkat Terakhir
5. Foto Copy SK Jabatan Terakhir
6. Foto Copy SKP Terakhir
7. Foto Copy Karpeg
8. Daftar Riwayat Hidup
9. Surat Keterangan Kuliah Dari Perguruan Tinggi
10. Foto Copy Jadwal Kuliah
11. Foto Copy SK Konversi Nip ( NIP Baru );
12. Surat Pernyataan

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

# Badan Kepegawaian dan Pembangunan Sumber Daya Manusia

Jl. Bonorogo No.80 Pamekasan 69381 0324322858

Pemerintah Kab. Pamekasan / Badan Kepegawaian dan  
Pembangunan Sumber Daya Manusia



Image not found or type unknown



1. Menerima berkas
2. Memberi petunjuk / arahan
3. Memverifikasi data sesuai dispose kabid
4. Memproses surat ijin belajar
5. Memaraf / menyetujui
6. Memaraf / menyetujui
7. Pengesahan / Penandatanganan
8. Menyampaikan Surat Ijin Belajar

## Waktu Penyelesaian



## Badan Kepegawaian dan Pembangunan Sumber Daya Manusia

Jl. Bonorogo No.80 Pamekasan 69381 0324322858

Pemerintah Kab. Pamekasan / Badan Kepegawaian dan  
Pembangunan Sumber Daya Manusia

3 Hari

- Penerimaan dan registrasi berkas;
- Pemeriksaan kelengkapan dokumen;
- Penerbitan Surat Keterangan Ijin Belajar ditandatangani oleh Kepala BKP SDM;
- Penyerahan Surat Keterangan Ijin Belajar

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

-

### Produk Pelayanan

1. Surat Keterangan Ijin Belajar

### Pengaduan Layanan

Pengaduan, saran dan masukan melalui :

1. Kotak Pengaduan
2. Penyampaian secara langsung
3. Telp : 0324 323880
4. Sms center : -

Email : [bkdpamekasan@gmail.com](mailto:bkdpamekasan@gmail.com)