



BKPSDM
Badan Kepegawaian dan Pengembangan
Sumber Daya Manusia

Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Jl. MT. Haryono No. 73 Cilacap 53222 0282534060

bkd.cilacapkab.go.id

Pemerintah Kab. Cilacap / Badan Kepegawaian dan

Pengembangan Sumber Daya Manusia

Mutasi Masuk ke Kabupaten Cilacap

No. SK : 000.8.3.2/0975/35

Persyaratan

1. Surat Permohonan dari PNS yang bersangkutan ke Bupati Cilacap, tembusan Sekda dan BKPSDM
2. Fotokopi SK CPNS dan PNS yang dilegalisir
3. Fotokopi SK Kenaikan Pangkat terakhir yang dilegalisir
4. Fotokopi SK Jabatan Fungsional (bagi JFT) yang dilegalisir
5. Fotokopi ijazah dan transkrip nilai terakhir yang dilegalisir
6. SKP bernilai baik 2 tahun terakhir yang dilegalisir
7. Daftar Riwayat Hidup
8. Fotokopi surat nikah/SK tugas suami (apabila alasan pindah adalah mengikuti suami)
9. Surat pernyataan dari instansi asal bahwa PNS ybs tidak sedang dalam proses atau menjalani hukuman disiplin dan/atau proses peradilan yang dibuat oleh Pejabat Pembina Kepegawaian (PPK) dan Pejabat yang Berwenang (PyB) minimal JPT pratama
10. Surat pernyataan dari instansi asal bahwa PNS ybs tidak sedang menjalani tugas belajar atau ikatan dan proses kenaikan pangkat yang dibuat oleh PPK atau PyB (kepegawaian) minimal JPT pratama
11. Surat Keterangan bebas temuan yang diterbitkan oleh Inspektoral instansi asal
12. Surat pernyataan sanggup ditempatkan di seluruh wilayah Pemerintah Kabupaten Cilacap apabila permohonan pindahnya disetujui (bermaterai Rp 10.000,-)
13. Surat keterangan sehat jasmani dan rohani dari Dokter pemerintah
14. Fotokopi KTP dan Kartu Keluarga yang dilegalisir
15. Pas photo berwarna ukuran 4x6 1 lembar
16. Mengikuti seleksi mutasi masuk

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia



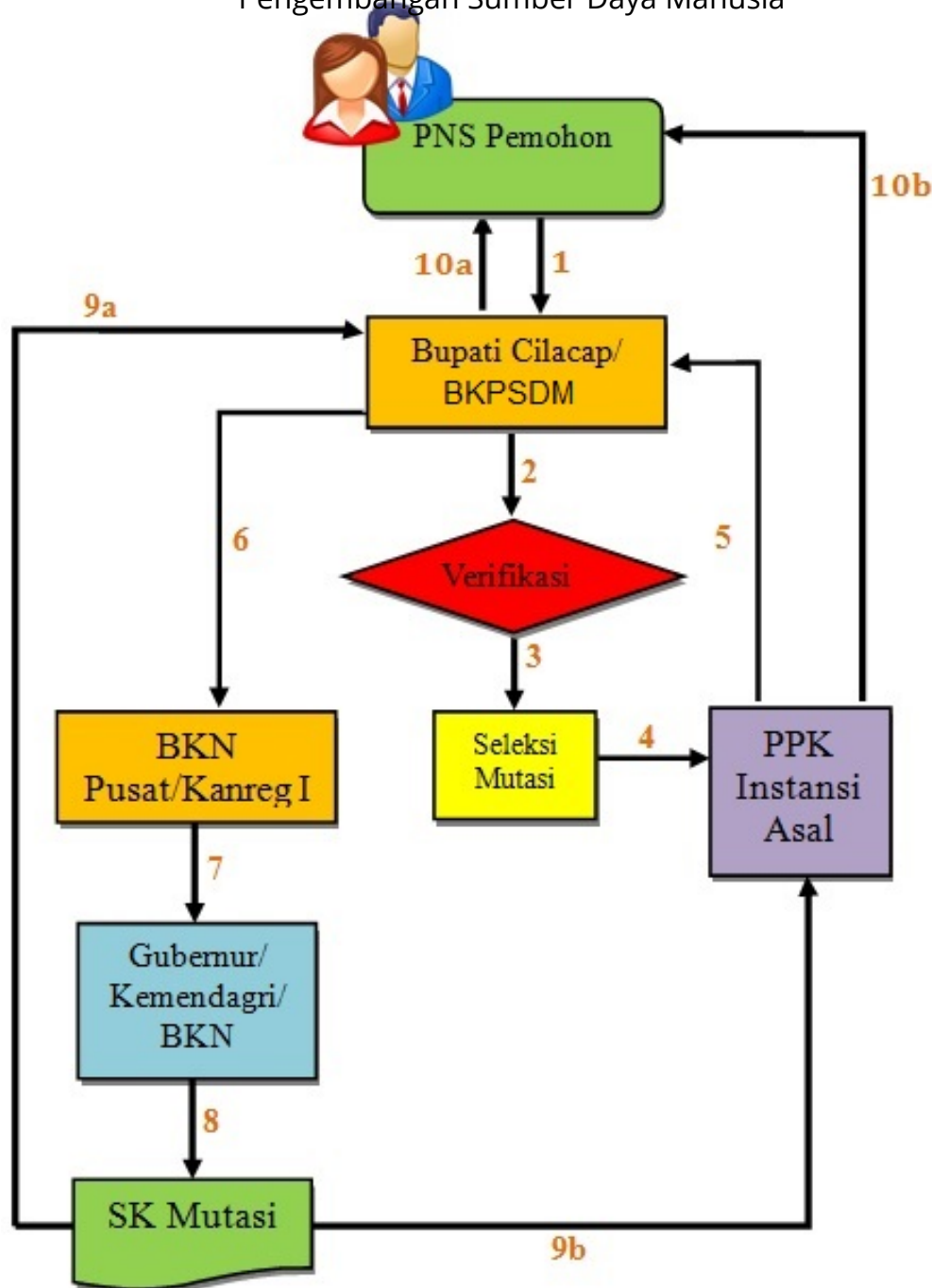
BKPSDM

Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Jl. MT. Haryono No. 73 Cilacap 53222 0282534060

bkd.cilacapkab.go.id

Pemerintah Kab. Cilacap / Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia



1. PNS mengajukan permohonan mutasi kepada Bupati Cilacap dengan tembusan Sekretaris Daerah dan Kepala BKPSDM Kabupaten Cilacap
2. Verifikasi berkas usulan mutasi
3. Jika berkas lengkap dan memenuhi syarat, dilaksanakan tes seleksi mutasi masuk
4. Jika lulus seleksi, diterbitkan usul mutasi ke PPK instansi asal
5. Jika instansi asal menyetujui, instansi asal akan menerbitkan Surat Persetujuan Mutasi ditujukan ke Bupati Cilacap
6. Berdasar Surat Persetujuan Mutasi sebagaimana dimaksud pada nomor 5 (lima), Bupati Cilacap membuat usul mutasi dan diajukan kepada BKN Pusat/Kanreg I



BKPSDM
Badan Kepegawaian dan Pengembangan
Sumber Daya Manusia

Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Jl. MT. Haryono No. 73 Cilacap 53222 0282534060

bkd.cilacapkab.go.id

Pemerintah Kab. Cilacap / Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Waktu Penyelesaian

3 Bulan

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Persetujuan mutasi, Surat tugas / penempatan

Pengaduan Layanan

Pengaduan, saran, dan masukan dapat disampaikan secara tertulis melalui surat yang ditujukan kepada :

Kepala BKPSDM Kab. Cilacap

Jl. MT Haryono No. 73 Cilacap

Menyampaikan pengaduan, saran dan masukan via WhatsApp laporbup : 085290082800

Menyampaikan pengaduan, saran, dan masukan / langsung via :

Telepon/Fax : 0282 – 534060 / 0282 - 520248

Email : bkd@cilacapkab.go.id

Website : <http://www.bkd.cilacapkab.go.id>