



Kelurahan Pelita

JL. JAMBU LK I 20612 085212647513

Pemerintah Kota Tebing Tinggi / Pemerintah Kecamatan Bajenis /
Kelurahan Pelita

Surat pengantar SKCK

No. SK :

Persyaratan

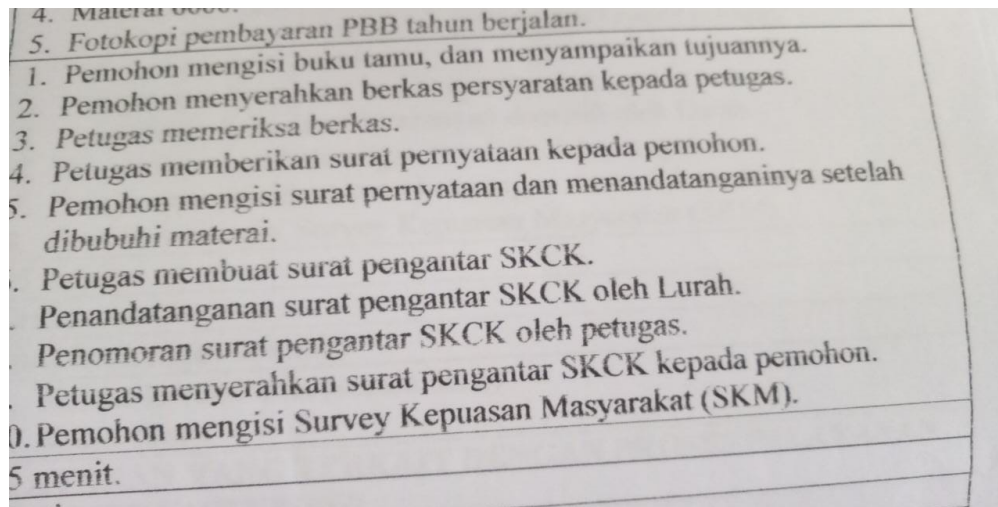
1. Fotokopi KTP.
2. Fotokopi KK.
3. Pengantar Kepala Lingkungan.
4. Materai 6000.
5. Fotokopi pembayaran PBB tahun berjalan.

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

Kelurahan Pelita

JL. JAMBU LK I 20612 085212647513

Pemerintah Kota Tebing Tinggi / Pemerintah Kecamatan Bajenis /
Kelurahan Pelita



1. Pemohon mengisi buku tamu, dan menyampaikan tujuannya.
2. Pemohon menyerahkan berkas persyaratan kepada petugas
3. Petugas memeriksa berkas.
4. Petugas memberikan surat pernyataan kepada pemohon
5. Pemohon mengisi surat pernyataan dan menandatangani setelah dibubuhi materai
6. Petugas membuat surat pengantar SKCK.
7. Penandatanganan surat pengantar SKCK oleh Lurah.
8. Penomoran surat pengantar SKCK oleh petugas.
9. Petugas menyerahkan surat pengantar SKCK kepada pemohon.
10. Pemohon mengisi Survey Kepuasan Masyarakat (SKM).

Waktu Penyelesaian

15 Menit

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Pengantar SKCK

Pengaduan Layanan

Kelurahan Pelita

JL. JAMBU LK I 20612 085212647513

Pemerintah Kota Tebing Tinggi / Pemerintah Kecamatan Bajenis /
Kelurahan Pelita



1. Kantor Lurah Pelita (secara lisan)

2. Kotak Saran