

Kelurahan Patemon

Jl. Mr. Koesbiyono Gg. Semboja No.12 RT 02 RW 01 50228 02476420485

patemon.semarangkota.go.id

Pemerintah Kota Semarang / Pemerintah Kecamatan Gunungpati /

Kelurahan Patemon

Surat Pengantar Nikah dan Boro Nikah

No. SK :

Persyaratan

1. Pengantar RT RW
2. FC KK dan KTP
3. Blangko N1 – N4 (formulir di KUA)
4. Blangko N6 (untuk janda / duda cerai mati)
5. Akta Kematian
6. Akta Kematian
7. Photo 2x3 (3 lembar), 3x4 (3 lembar), 4x6 (3 lembar)
8. Surat Pernyataan belum pernah Menikah (bagi Jejaka / Perawan)
9. Surat Keterangan Imunisasi TT dari puskesmas

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon mengambil nomor antrian
2. Pemohon menunggu panggilan antrian
3. Penyerahan dan pengecekan berkas
4. Setelah berkas dinyatakan lengkap dimintakan tanda tangan kepada pejabat yang berwenang. Apabila berkas tidak lengkap dikembalikan ke pemohon
5. Pencatatan nomor dan tanggal agenda surat
6. Penyerahan berkas kepada pemohon
7. Pelayanan selesai

Waktu Penyelesaian

Kelurahan Patemon

Jl. Mr. Koesbiyono Gg. Semboja No.12 RT 02 RW 01 50228 02476420485

patemon.semarangkota.go.id

Pemerintah Kota Semarang / Pemerintah Kecamatan Gunungpati /
Kelurahan Patemon

30 Menit

1. Memverifikasi pengantar RT dan RW
2. Kelengkapan persyaratan administrasi pelayanan
3. Menginput ke aplikasi kependudukan
4. Mencetak surat
5. Memberikan agenda surat, membubuhkan ttd yang berwenang dan stempel

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Pengantar

Pengaduan Layanan

1. Pendaftaran
2. Penyerahan Berkas Pendaftaran
3. Penelitian Berkas Persyaratan
4. Verifikasi Dan Validasi
5. Penerbitan Dokumen Pelayanan
6. Penyerahan Dokumen Pelayanan