



## Dinas Komunikasi Informatika

Jl. Surohadikusumo No 1 52312 0284321364

<https://diskominfo.pemalangkab.go.id/>

Pemerintah Kab. Pemalang / Dinas Komunikasi Informatika

# Permohonan Informasi pada PPID

No. SK :

## Persyaratan

1. Mengisi Formulir yang disediakan
2. ; 2. Foto Copy KTP pemohon informasi ;
3. 3. Petugas berhak verifikasi identitas pemohon melalui telephon untuk memastikan kesesuaian identitas .

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon Informasi datang ke Sekretariat PPID mengisi formulir permintaan informasi atau download. Kemudian diisi data dengan benar dengan dilampirkan fotocopy KTP pemohon dan pengguna informasi ;
2. 2. Petugas akan memberikan tanda bukti penerimaan permintaan informasi publik kepada pemohon informasi publik ;
3. 3. Petugas memproses permintaan informasi publik sesuai dengan permintaan informasi public yang telah ditanda tangani oleh pemohon informasi publik ;
4. 4. Petugas menyerahkan informasi sesuai dengan yang diminta oleh pemohon / pengguna informasi , jika informasi yang diminta masuk dalam kategori yang dikecualikan , PPID menyampaikan alasan sesuai dengan ketentuan peraturan perundangan yang berlaku;
5. 5. Petugas memberikan tanda bukti penyerahan informasi publik kepada pengguna informasi publik

## Waktu Penyelesaian

10 Hari

plus 7 hari

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## Produk Pelayanan



## Dinas Komunikasi Informatika

Jl. Surohadikusumo No 1 52312 0284321364

<https://diskominfo.pemalangkab.go.id/>

Pemerintah Kab. Pemalang / Dinas Komunikasi Informatika

1. Permohonan informasi / data

### Pengaduan Layanan

Halo Bupati 1708