



Kelurahan Kandri

Jl. Kandri Utara II/7 , Gunungpati 50222 02476922093

kandri.semarangkota.go.id

Pemerintah Kota Semarang / Pemerintah Kecamatan Gunungpati / Kelurahan
Kandri

Surat Pengantar Nikah dan Boro Nikah

No. SK :

Persyaratan

1. Pengantar RT RW
2. FC KK dan KTP
3. Blangko N1 – N4 (formulir di KUA)
4. Blangko N6 (untuk janda / duda cerai mati)
5. Akta Kematian
6. Akta Cerai
7. Photo 2x3 (3 lembar), 3x4 (3 lembar), 4x6 (3 lembar)
8. Surat Pernyataan belum pernah Menikah (bagi Jejaka / Perawan)
9. Surat Keterangan Imunisasi TT dari puskesmas

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Permohonan mengambil nomor antrian
2. Permohonan menunggu Panggilan
3. Penyerahan dan pengecekan berkas
4. Setelah berkas dinyatakan lengkap, dimintakan tanda tangan kepada pejabat yang berwenang Apabila berkas tidak lengkap, dikembalikan ke pemohon
5. Pencatatan nomor dan tanggal agenda surat
6. Penyerahan berkas kepada pemohon
7. Pelayanan Selesai

Waktu Penyelesaian



Kelurahan Kandri

Jl. Kandri Utara II/7 , Gunungpati 50222 02476922093

kandri.semarangkota.go.id

Pemerintah Kota Semarang / Pemerintah Kecamatan Gunungpati / Kelurahan
Kandri

30 Menit

1. Pengantar RT RW
2. FC KK dan KTP
3. Blangko N1 – N4 (formulir di KUA)
4. Blangko N6 (untuk janda / duda cerai mati)
5. Akta Kematian
6. Akta Cerai
7. Photo 2x3 (3 lembar), 3x4 (3 lembar), 4x6 (3 lembar)
8. Surat Pernyataan belum pernah Menikah (bagi Jejaka / Perawan)
9. Surat Keterangan Imunisasi TT dari puskesmas

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Pengantar

Pengaduan Layanan

1. Pendaftaran
2. Penyerahan Berkas Pendaftaran
3. Penelitian Berkas Persyaratan
4. Verifikasi Dan Validasi
5. Penerbitan Dokumen Pelayanan
6. Penyerahan Dokumen Pelayanan