

## Penerimaan Berita / Radiogram

No. SK :

### Persyaratan

1. (1) adanya/tersedianya berita/radiogram yang berasal dari Pemerintah Pusat (Kementrian/Lembaga), dan Pemerintah Provinsi/Kabupaten/Kota;
2. (2) berita/radiogram tersebut diterima melalui E-mail Sanapati.

### Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. 1. petugas operator computer/operator sandi menerima berita/radiogram dari pemerintah pusat (Kementrian/Lembaga);
2. 2. kepala Seksi Sandi memeriksa/meneliti/member klasifikasi berita/radiogram tersebut dan memisahkan sesuai klasifikasinya dan derajat kecepatannya (biasa/rahasia);
3. 3. petugas operator computer/operator sandi member kode sandi terhadap berita/radiogram yang telah dipisahkan dan diproses sesuai derajat dan klasifikasinya;
4. 4. petugas administrasi/operator sandi mengagendakan berita/radiogram masuk dan member nomor register;
5. 5. caraka/operator sandi melakukan proses pengiriman berita/radiogram sesuai alamat tujuan (Walikota, Wakil Walikota, Sekretaris Daerah dan OPD);
6. 6. petugas administrasi/operator sandi melakukan pengarsipan berita/radiogram keluar.

### Waktu Penyelesaian

3 Jam

1. Lebih kurang 30 (tiga puluh) menit untuk berita/radiogram berklasifikasi biasa;
2. Lebih kurang 3 (tiga) jam untuk berita/radiogram yang berklasifikasi rahasia (dalam bentuk sandi).

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Penerimaan Berita/Radiogram

## Pengaduan Layanan

Penanganan pengaduan saran dan masukan dapat melalui website pemko tebing tinggi

: [tebingtinggikota.go.id](http://tebingtinggikota.go.id)