



Kelurahan Kandri

Jl. Kandri Utara II/7 , Gunungpati 50222 02476922093

kandri.semarangkota.go.id

Pemerintah Kota Semarang / Pemerintah Kecamatan Gunungpati / Kelurahan
Kandri

Surat Pengantar KTP

No. SK :

Persyaratan

1. Surat Pengantar RT RW
2. Fotocopy Kartu Keluarga
3. Fotocopy KTP dan Pengantar Kehilangan (bagi yang hilang dan perubahan)

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Permohonan mengambil nomor antrian
2. Permohonan menunggu Panggilan
3. Penyerahan dan pengecekan berkas
4. Setelah berkas dinyatakan lengkap, dimintakan tanda tangan kepada pejabat yang berwenang Apabila berkas tidak lengkap, dikembalikan ke pemohon
5. Pencatatan nomor dan tanggal agenda surat
6. Penyerahan berkas kepada pemohon
7. Pelayanan Selesai

Waktu Penyelesaian

5 Menit

1. Memeriksa Surat Pengantar RT RW
2. Kelengkapan Persyaratan Administrasi pelayanan
3. Menginput ke Aplikasi Kependudukan
4. Mencetak Surat pengantar
5. Memberikan agenda surat, membubuhkan ttd pejabat yang berwenang dan stempel

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya



Kelurahan Kandri

Jl. Kandri Utara II/7 , Gunungpati 50222 02476922093

kandri.semarangkota.go.id

Pemerintah Kota Semarang / Pemerintah Kecamatan Gunungpati / Kelurahan
Kandri

Produk Pelayanan

1. Surat Pengantar

Pengaduan Layanan

Penanganan Pelayanan :

1. Pendaftaran
2. Penyerahan Berkas Pendaftaran
3. Penelitian Berkas Persyaratan
4. Verifikasi Dan Validasi
5. Penerbitan Dokumen Pelayanan
6. Penyerahan Dokumen Pelayanan