



## Dinas Sosial

JALAN GUNUNG LEUSER 20616 062123132

[dinsos.tebingtinggikota.go.id](http://dinsos.tebingtinggikota.go.id)

Pemerintah Kota Tebing Tinggi / Dinas Sosial

# Pemberian Bantuan Sosial Kepada Masyarakat yang Terkena Bencana

No. SK :

## Persyaratan

1. Surat Permohonan/ Keterangan dari lurah setempat
2. Fotocopy KTP
3. Fotocopy KK

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

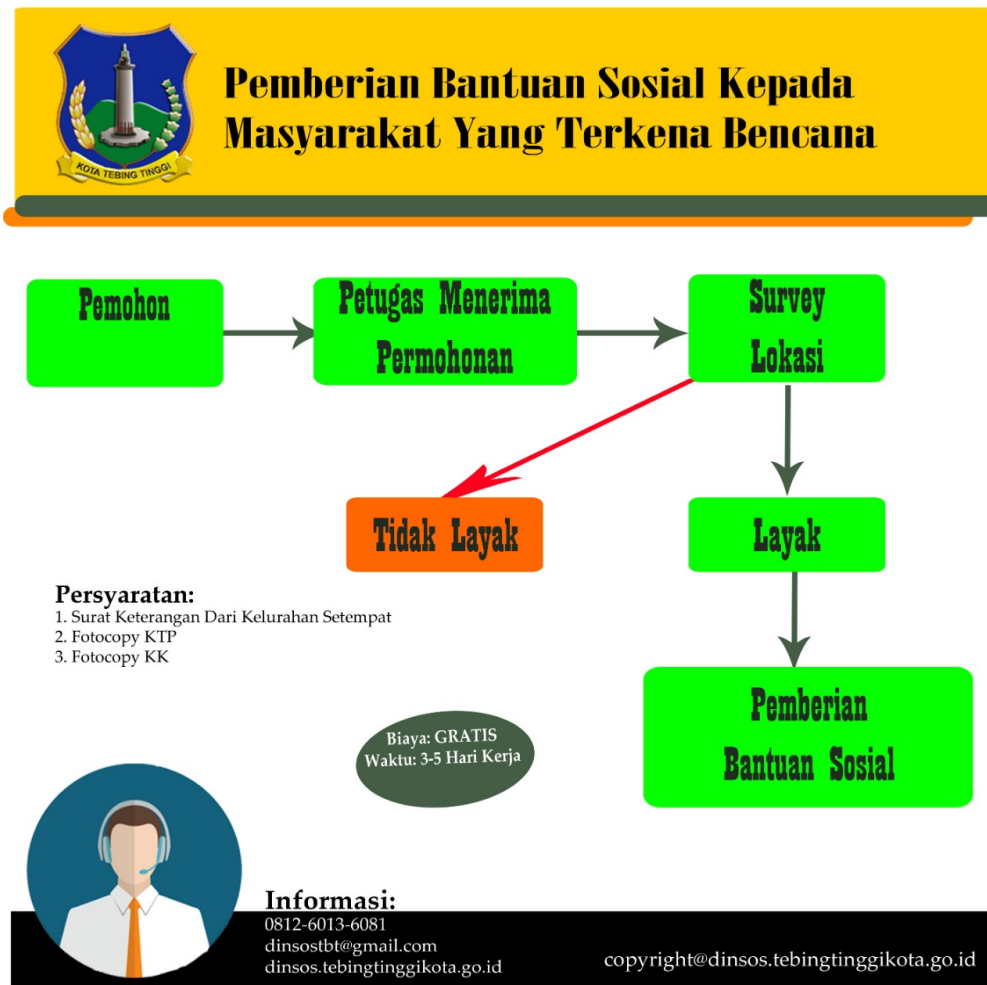


## Dinas Sosial

JALAN GUNUNG LEUSER 20616 062123132

[dinsos.tebingtinggikota.go.id](http://dinsos.tebingtinggikota.go.id)

Pemerintah Kota Tebing Tinggi / Dinas Sosial



1. Penerima/Pengguna Layanan menyampaikan surat permohonan atau datang langsung ke Dinas Sosial Kota Tebing Tinggi dengan menunjukkan identitas
2. Kepala Dinas Sosial memberikan disposisi surat permohonan kepada Kepala Subbagian/Seksi yang bersangkutan
3. Kepala Subbagian/Seksi memberikan disposisi/menugaskan Admin/Pegawai yang berkompeten untuk melakukan peninjauan lapangan/kelayakan
4. Pejabat/Pegawai yang ditunjuk melaksanakan tugas melakukan peninjauan langsung
5. Setelah dinilai layak, penerima pelayanan akan diberikan pelayanan perlindungan sosial
6. Penerima/Pengguna Layanan yang menerima pelayanan mengisi Survei Kepuasan Masyarakat setelah mendapatkan layanan.

### Waktu Penyelesaian



## Dinas Sosial

JALAN GUNUNG LEUSER 20616 062123132

[dinsos.tebingtinggikota.go.id](http://dinsos.tebingtinggikota.go.id)

Pemerintah Kota Tebing Tinggi / Dinas Sosial

4 Hari kerja

1. Melalui Surat Permohonan: Menerima jawaban 1 (satu) hari sejak Surat Permohonan diterima oleh Pegawai yang bersangkutan;
2. Penyaluran 4 hari kerja sejak permohonan.

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Informasi yang dibutuhkan terkait bidang yang diperlukan secara lisan maupun tertulis (dalam bentuk softcopy/hardcopy document), antara lain: 1. Produk-produk peraturan atau kebijakan lain; 2. Data dan/atau informasi lain terkait perlindungan sosial; 3. Pendaftaran penerima manfaat perlindungan sosial

### Pengaduan Layanan

1. Menyampaikan secara tertulis melalui bentuk surat ditujukan kepada Kepala Dinas Sosial Kota Tebing Tinggi;
2. Menyampaikan melalui *website* <http://dinsos.tebingtinggikota.go.id/>;
3. Menyampaikan melalui *website* /Aplikasi LAPOR;
4. Menyampaikan melalui Kotak Saran di Dinas Sosial Kota Tebing Tinggi.