



Dinas Pendidikan

Gedung Terpadu Lt. 3-4 Jalan Basuki Rahmad 63418 0352483542

<http://dindik.ponorogo.go.id>

Pemerintah Kab. Ponorogo / Dinas Pendidikan

Pengurusan Surat Keterangan Kesalahan Penulisan Ijazah/STTB/DANEM/SKHUN/SKHUASBN/STL Jenjang SD

No. SK :

Persyaratan

1. Akte Kelahiran
2. Surat Nikah Orang Tua (Apabila Kesalahan Penulisan Pada Orang Tua)
3. Surat Pengantar Dari Sekolah Asal
4. Ijazah Asli
5. Foto Hitam Putih (Ukuran 3X4) sebanyak 1 Lembar
6. Materai Rp 6.000
7. Surat Keterangan Kesalahan Penulisan Ijazah dari SD (Apabila Ijazah Terdapat Kesalahan)
8. SKHUN
9. Apabila Sekolah Asal sudah tidak beroperasi (Regruping)/tutup maka semua pengajuan langsung ke Dinas Pendidikan

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

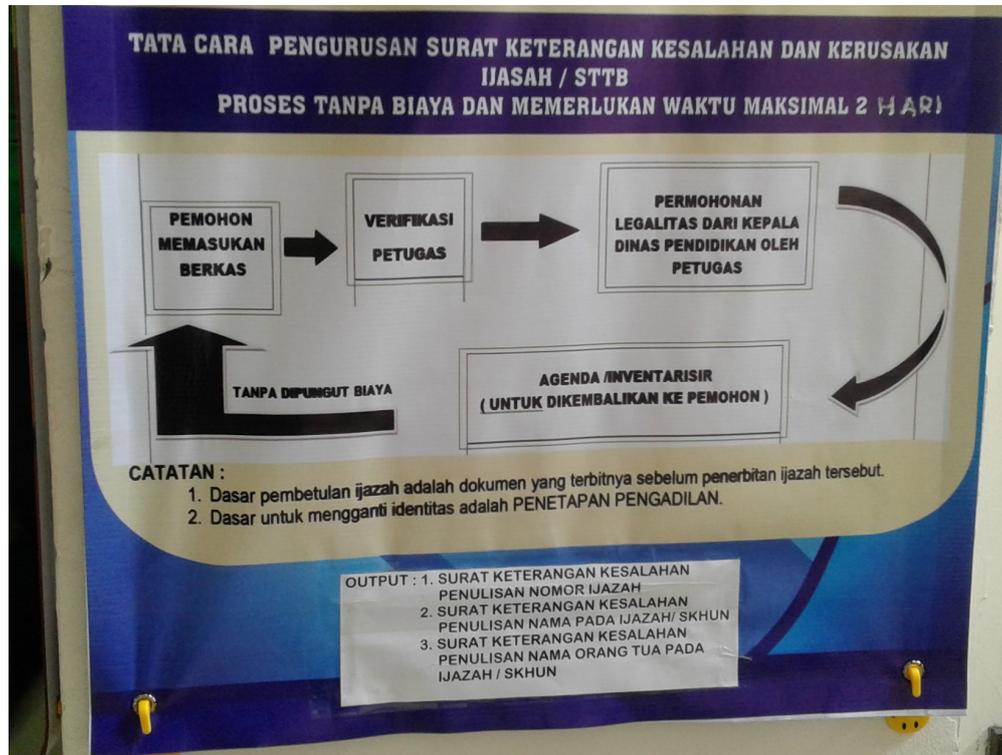


Dinas Pendidikan

Gedung Terpadu Lt. 3-4 Jalan Basuki Rahmad 63418 0352483542

<http://dindik.ponorogo.go.id>

Pemerintah Kab. Ponorogo / Dinas Pendidikan



1. Pemohon membawa berkas Ke Dinas Pendidikan 2. Petugas memverifikasi berkas 3. Petugas memproses untuk mendapatkan legalisasi ke Kepala Dinas, apabila berkas kurang lengkap dikembalikan ke Pemohon untuk di lengkapi 4. Petugas mengagendakan dan dikembalikan ke Pemohon

Waktu Penyelesaian

2 Hari

Pemohon membawa berkas kemudian diverifikasi oleh petugas untuk diajukan legalisasi ke Kepala Dinas

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Keterangan Kesalahan Penulisan Ijazah

Pengaduan Layanan



Dinas Pendidikan

Gedung Terpadu Lt. 3-4 Jalan Basuki Rahmad 63418 0352483542

<http://dindik.ponorogo.go.id>

Pemerintah Kab. Ponorogo / Dinas Pendidikan

Bidang Pembinaan PAUD dan NON FORMAL, Bidang Pembinaan SD, Bidang Pembinaan SMP