



## Bagian Organisasi

JALAN DR. SUTOMO NO.14 20632 (0621) 21272

[organisasi.tebingtinggikota.go.id](http://organisasi.tebingtinggikota.go.id)

Pemerintah Kota Tebing Tinggi / Bagian Organisasi

# Pelayanan Data dan Informasi Pelayanan Publik

No. SK :

## Persyaratan

1. Penerima/Pengguna Layanan menyampaikan surat permohonan tertulis, ditujukan kepada Kepala Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kota Tebing Tinggi; atau
2. Penerima/Pengguna Layanan hadir langsung di Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kota Tebing Tinggi, menunjukkan identitas dan mengisi buku tamu.
3. Catatan : Informasi/data yang diminta dalam kewenangan Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kota Tebing Tinggi

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Penerima/Pengguna Layanan menyampaikan surat permohonan atau datang langsung ke Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kota Tebing Tinggi dengan menunjukkan identitas;
2. Kepala Bagian Organisasi memberikan disposisi surat permohonan kepada Kepala Subbagian yang bersangkutan;
3. Kepala Subbagian memberikan disposisi/menugaskan Pegawai yang berkompeten untuk memberikan layanan data dan/atau informasi;
4. Pejabat/Pegawai yang ditunjuk melaksanakan tugas memberikan data dan/atau informasi kepada Penerima/Pengguna Layanan;
5. Dalam hal tertentu, Kepala Bagian Organisasi atau Kepala Subbagian yang bersangkutan dapat langsung memberi layanan data dan/atau informasi kepada Penerima/Pengguna Layanan;
6. Penerima/Pengguna Layanan yang hadir mengisi Survei Kepuasan Masyarakat setelah mendapatkan layanan.

## Waktu Penyelesaian

0

1. Melalui Surat Permohonan: Menerima jawaban 1 (satu) hari sejak Surat Permohonan diterima oleh Pegawai yang bersangkutan;
2. Datang Langsung: 1 (satu) jam sejak permintaan informasi disampaikan.



## Bagian Organisasi

JALAN DR. SUTOMO NO.14 20632 (0621) 21272

[organisasi.tebingtinggikota.go.id](http://organisasi.tebingtinggikota.go.id)

Pemerintah Kota Tebing Tinggi / Bagian Organisasi

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Tidak dipungut Biaya (Gratis)

### Produk Pelayanan

1. Informasi yang dibutuhkan terkait bidang yang diperlukan secara lisan maupun tertulis (dalam bentuk softcopy/hardcopy document), antara lain: 1. Produk-produk peraturan atau kebijakan lain; 2. Data dan/atau informasi lain terkait bidang yang diperlukan.

### Pengaduan Layanan

1. Menyampaikan secara tertulis melalui bentuk surat ditujukan kepada Kepala Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kota Tebing Tinggi;
2. Menyampaikan melalui *website* Pemerintah Kota Tebing Tinggi di alamat [tebingtinggikota.go.id](http://tebingtinggikota.go.id);
3. Menyampaikan melalui Kotak Saran di Bagian Organisasi.