

Kelurahan Tegalsari



Jl. Genuksari No 1 C, Semarang 50251 0248317654

tegalsari.semarangkota.go.id

Pemerintah Kota Semarang / Pemerintah Kecamatan Candisari / Kelurahan
Tegalsari

Surat Permohonan Pembuatan Akta Kelahiran

No. SK :

Persyaratan

1. SURAT PENGANTAR RT/ RW
2. KK ASLI + FC KK 2 LEMBAR
3. FC. SURAT KETERANGAN KELAHIRAN DARI BIDAN / RUMAH SAKIT 2 LEMBAR
4. FC SURAT NIKAH LENGKAP 2 LEMBAR
5. FC AKTE KELAHIRAN ANAK I s/d (2 LEMBAR)
6. FC PELUNASAN PBB TAHUN BERJALAN (2 LEMBAR)

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon Menunggu Panggilan / Mengantri Apabila Tamu Antriannya banyak
2. Pemohon menyerahkan berkas persyaratan administrasi kepada Petugas Paten/ Petugas Pelayanan
3. Petugas Paten menerima berkas dan meneliti kelengkapannya
4. Memverifikasi dan memvalidasi kelengkapan persyaratan administrasi jika lengkap
5. Membuatkan Surat Pengantar Akte Kelahiran Anak Ybs melalui Si Atlas
6. Pengesahan oleh pejabat yang membidangi
7. Petugas Paten meregister/ mengagenda surat/berkas
8. Penyerahan dokumen kepada pemohon

Waktu Penyelesaian

8 Menit

Apabila Persyaratan Sudah Lengkap

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

Kelurahan Tegalsari



Jl. Genuksari No 1 C, Semarang 50251 0248317654

tegalsari.semarangkota.go.id

Pemerintah Kota Semarang / Pemerintah Kecamatan Candisari / Kelurahan
Tegalsari

1. Surat Permohonan Pembuatan Akta Kelahiran

Pengaduan Layanan

<https://www.lapor.go.id/>