

Kelurahan Tegalsari



Jl. Genuksari No 1 C, Semarang 50251 0248317654

tegalsari.semarangkota.go.id

Pemerintah Kota Semarang / Pemerintah Kecamatan Candisari / Kelurahan
Tegalsari

Surat Pengantar Pembuatan SKCK

No. SK :

Persyaratan

1. FC KTP 2 LEMBAR
2. FC KK 2 LEMBAR
3. FOTO 3X4 (UNTUK ARSIP KELURAHAN) 2 LEMBAR
4. FOTO 4X6 BACKGROUND MERAH (UNTUK PERSYARATAN DI KANTOR POLISI) 4 LEMBAR
5. PENGANTAR RT/RW
6. LUNAS PBB

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon Menunggu Panggilan / Mengantri apabila antrian tamunya banyak
2. Pemohon menyerahkan berkas persyaratan administrasi kepada Petugas Paten/ Petugas Pelayanan
3. Petugas Paten menerima berkas dan meneliti kelengkapannya
4. Memverifikasi dan memvalidasi kelengkapan persyaratan administrasi jika lengkap
5. Membuatkan Surat Pengantar SKCK dengan Si Atlas
6. Pengesahan oleh pejabat yang membidangi
7. Petugas Paten meregister/ mengagenda surat/berkas
8. Penyerahan dokumen kepada pemohon

Waktu Penyelesaian

6 Menit

Apabila Persyaratan Lengkap

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

Kelurahan Tegalsari



Jl. Genuksari No 1 C, Semarang 50251 0248317654

tegalsari.semarangkota.go.id

Pemerintah Kota Semarang / Pemerintah Kecamatan Candisari / Kelurahan
Tegalsari

1. Registrasi Surat Pengantar SKCK (Surat Keterangan Catatan Kepolisian)

Pengaduan Layanan

<https://www.lapor.go.id/>