



Dinas Penanaman Modal dan Perizinan Terpadu Satu Pintu

Jl. Kabupaten II APO 99112 085244396662

bp2tsp.jayapurakota.go.id

Pemerintah Kota Jayapura / Dinas Penanaman Modal dan Perizinan Terpadu Satu Pintu

Keterangan Penyimpanan Barang

No. SK :

Persyaratan

1. Surat Permohonan ditujukan Kepada Walikota Cq. Kepala Dinas Penanaman Modal dan Perijinan Terpadu Satu Pintu Kota Jayapura;
2. Foto Copy Akta Perusahaan (Bagi yang Berbadan Hukum);
3. Foto Copy Surat Ijin Tempat Usaha (SITU);
4. Foto Copy Surat Ijin Usaha Perdagangan (SIUP);
5. Foto Copy Tanda Daftar Perusahaan (TDP);
6. Foto Copy Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP);
7. Foto Copy KTP yang masih berlaku;

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. a. Pemohon datang ke loket Reception mengambil dan mengisi formulir;
2. b. Pemohon menyerahkan formulir ke Frontoffice untuk pendaftaran izin dan dilampiri syarat administrasi secara lengkap dan benar;
3. c. Dilakukan Pemeriksaan Lapangan dan Pemberitahuan kepada Pemohon bahwa Proses Ijin lanjut atau ditolak berdasarkan hasil pemeriksaan lapangan;
4. d. Apabila Proses lanjut dan berkas sudah lengkap selanjutnya diproses penerbitan ijin sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku;

Waktu Penyelesaian

5 Hari kerja

5 hari Kerja

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan



Dinas Penanaman Modal dan Perizinan Terpadu Satu Pintu

Jl. Kabupaten II APO 99112 085244396662

bp2tsp.jayapurakota.go.id

Pemerintah Kota Jayapura / Dinas Penanaman Modal dan Perizinan Terpadu
Satu Pintu

1. Surat Keterangan Penyimpanan Barang

Pengaduan Layanan

Pelayanan informasi Pengaduan pemohon dapat melalui : a. Tlpn. 085244445799; b. SMS 085244396662; c. E-mail bp2tsp.jayapurakota@yahoo.com; atau d. Mengisi Formlir Pengaduan yang telah tersedia pada Kotak pengaduan