



RSUD Komodo

Marombok, Desa Golo Bilas-Komodo 86754 6281237312165

www.manggarai Barat kab.go.id

Pemerintah Kab. Manggarai Barat / RSUD Komodo

Pelayanan Rujukan

No. SK :

Persyaratan

1. Surat Pengantar Rujukan dari Dokter
2. Surat Tugas dan SPPD Petugas Rujukan
3. Kartu Kepesertaan BPJS/KIS/JAMPERSAL bagi pasien Jaminan

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Petugas memberikan informasi kepada Pasien dan Keluarga tentang alasan dan tujuan rujukan
2. Kontak rumah sakit tujuan rujukan
3. Petugas membuat Surat Rujukan dan mengurus administrasi rujukan
4. Petugas memastikan kendaraan yang akan digunakan dalam keadaan siap pakai untuk merujuk pasien
5. Petugas melakukan koordinasi untuk memastikan Pendamping Pasien Rujukan (sesuai keadaan pasien)
6. Persiapan Pasien
7. Menyiapkan semua obat, Bahan Habis Pakai sesuai kebutuhan
8. Selama perjalanan melakukan observasi keadaan pasien dan menelpon dokter (DPJP) bila dibutuhkan
9. Serah terima pasien dengan petugas IGD rumah sakit tujuan rujukan
10. Meminta rujukan balik
11. Tanda tangan Surat Tugas dan Surat Perjalanan Dinas

Waktu Penyelesaian

30 Menit

Waktu Pelayanan Ambulance = 24 JAM

Waktu Tanggap Tersedianya Ambulance = ± 30 menit

Waktu tempuh ke rumah sakit tujuan rujukan = Relatif (Sesuai jarak dan kondisi jalan)

Biaya / Tarif



RSUD Komodo

Marombok, Desa Golo Bilas-Komodo 86754 6281237312165

www.manggaraibaratkab.go.id

Pemerintah Kab. Manggarai Barat / RSUD Komodo

Tidak dipungut biaya

1. Pasien Umum : (Sesuai Peraturan Bupati Manggarai Barat Nomor 32 TAHUN 2017)

Ambulance dengan Pendamping = Rp. 6000/ KM

2. Pasien BPJS/KIS/JAMPERSAL tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Pelayanan Rujukan pasien

Pengaduan Layanan

1. Secara langsung dapat disampaikan kepada petugas yang memberikan pelayanan

2. Secara tidak langsung dapat disampaikan melalui :

Kotak Saran

email: rsudkomodo@yahoo.com

Direktur RSUD Komodo (0813 3910 1007)