



Kompleks Perkantoran Terpadu, Jalan Merdeka Timur, Kemiri, Mojosongo, Wonosari, Kemiri, Kec. Mojosongo, Kabupaten Boyolali, Jawa Tengah 57321 0276322130

disdukcapil.boyolalikab.go.id

Penerbitan KK karenem pietem trababay olating got kekeldad gandan trabacatatan Sipil menumpang dalam KK

No. SK:

Persyaratan

- 1. KK lama
- 2. KK yang akan ditinggali/ditumpangi
- 3. Surat Keterangan pindah datang bagi WNI yang pindah dalam wilayah NKRI
- 4. Surat Keterangan dari Kades/Lurah yang diketahui Camat
- 5. Surat Keterangan datang dari luar negeri bagi orang asing yang datang dari luar negeri

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

- 1. Staf administrasi menerima berkas permohonan
- 2. Staf administrasi mencatat di buku pendaftaran dan memberikan bukti pendaftaran dan memberikan bukti pendaftaran kepada pemohon
- 3. Staf operator melakukan perekaman data pemohon melalui program SIAK
- 4. Staf operator mencetak KK
- 5. KK ditandatangani oleh Kepala Dinas
- 6. KK asli diserahkan kepada pemohon
- 7. Arsip KK diserahkan kepada Kasi Pem Kec/ Kasi Pem Des/Kelurahan/RT

Waktu Penyelesaian

2 Hari

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Kartu Keluarga (KK)

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil



Kompleks Perkantoran Terpadu, Jalan Merdeka Timur, Kemiri, Mojosongo, Wonosari, Kemiri, Kec. Mojosongo, Kabupaten Boyolali, Jawa Tengah 57321 0276322130

disdukcapil.boyolalikab.go.id

Pengaduan Layanan

Pemerintah Kab. Boyolali / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Ditindaklanjuti oleh Tim Pengaduan berdasarkan SOP Penyelesaian Pengaduan.

Media Pengaduan masyarakat:

1. LAPOR : lapor.go.id

2. Twitter: @dukcapil_byl

3. Email : dispendukcapil.boyolali@gmail.com

4. website: http://disdukcapil.boyolali.go.id

5. Instagram: @dispendukcapil.boyolali

6. Facebook: (dispendukcapil.boyolali)

7. WA: 081215449096