



Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Kompleks Perkantoran Terpadu, Jalan Merdeka Timur, Kemiri, Mojosongo,
Wonosari, Kemiri, Kec. Mojosongo, Kabupaten Boyolali, Jawa Tengah 57321
0276322130

disdukcapil.boyalalikab.go.id

Penerbitan KK karena peralihan Boyolali Anggota Kependudukan dan Pencatatan Sipil yang mengalami kelahiran

No. SK :

Persyaratan

1. KK lama
2. Surat pengantar dari Kades/Lurah yang diketahui camat

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Staf administrasi menerima berkas permohonan
2. Staf administrasi mencatat di buku pendaftaran dan memberikan bukti pendaftaran dan memberikan bukti pendaftaran kepada pemohon
3. Staf operator melakukan perekaman data pemohon melalui program SIAK
4. Staf operator mencetak KK
5. KK ditandatangani oleh Kepala Dinas
6. KK asli diserahkan kepada pemohon
7. Arsip KK diserahkan kepada Kasi Pem Kec/ Kasi Pem Des/Kelurahan/RT

Waktu Penyelesaian

2 Hari

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Kartu Keluarga (KK)

Pengaduan Layanan



Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Kompleks Perkantoran Terpadu, Jalan Merdeka Timur, Kemiri, Mojosongo,
Wonosari, Kemiri, Kec. Mojosongo, Kabupaten Boyolali, Jawa Tengah 57321
0276322130

disdukcapil.boyolalikab.go.id

Pemerintah Kab. Boyolali / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

D
Ditindaklanjuti oleh Tim Pengaduan berdasarkan SOP Penyelesaian Pengaduan.

Media Pengaduan masyarakat :

1. LAPOR : lapor.go.id
2. Twitter : [@dukcapil_byl](https://twitter.com/dukcapil_byl)
3. Email : dispendukcapil.boyolali@gmail.com
4. website : <http://disdukcapil.boyolali.go.id>
5. Instagram : [@dispendukcapil.boyolali](https://www.instagram.com/dispendukcapil.boyolali)
6. Facebook : [\(dispendukcapil.boyolali\)](https://www.facebook.com/dispendukcapil.boyolali)
7. WA : 081215449096